ROMANIA
JUDEȚUL OLT
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DEVESELU

*Str. Aurel Vlaicu nr. 6, CIF 4491350cod poştal 237130, tel. 0249510560, fax. 0249:*
*mail:primariadeveselu@yahoo.com*

**HOTARAREA nr.99 din 18.09.2025**
**cu privire la aprobarea orarului de functionare al microbuzului scolar si aprobarea cotei lunare de combustibil pentru anul scolar 2025-2026**

**Având în vedere:**
- referatul de aprobare nr. 7292/12.09.2025 al primarului comunei Deveselu;
- raportul de specialitate nr.7293/12.09.2025 al serviciului economic;
-adresa nr.977/12.09.2025 a Scolii Gimnaziale Deveselu, inregistrata la Primaria Comunei Deveselu la nr.7291/12.09.2025;
- prevederile art. 127 lit. p) din Legea nr. 198/2023 - Legea educatiei nationale, cu modificările si completările ulterioare;
- prevederile OMEN nr.5637/2016 pentru modificarea anexei ordinului nr. 3.060/2014 pentru aprobarea condițiilor de organizare a taberelor, excursiilor, expedițiilor și a altor activități de timp liber în sistemul de învățământ preuniversitar;
- prevederile OMEN nr. 3035/ 2012 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi desfăşurare a competiţiilor şcolare şi a Regulamentului de organizare a activităţilor cuprinse în calendarul activităţilor educative, şcolare şi extraşcolare;
Prevederile art.2 din Instructiunea nr. 2/2011 emisă de Ministerul Educaţiei, Cercetării, Tineretului şi Sportului privind decontarea navetei cadrelor didactice;
- prevederile art. 20 alin. (1) lit. h) şi lit. i) şi art. 51 alin. (3) din Legea nr. 273/2006, cu modificările si completările ulterioare, privind finantele publice locale;
- prevederile art. 129 alin. (1,) alin.(2) lit.d) si alin.(7) lit.a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările si completările ulterioare;
- avizul comisiei pentru activitati economico-financiare, agricultura, protectia mediului si turism;
- avizul comisiei pentru amenajare teritoriu si urbanism, juridica si de disciplina, munca si protectie sociala.
- avizul comisiei pentru activitati social-culturale, culte, invatamant, sanatate si familie, protectie copii, tineret si sport.
In temeiul prevederilor art. 129 alin.(1),alin.(2) lit. d), alin. (7) lit. a) ,art. 196 alin. (1) si art.197 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările si completările ulterioare,

***CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DEVESELU***
***HOTĂRĂSTE:***

**Art. 1.Se** aproba orarul de functionare al microbuzului scolar,conform anexelor nr.1 si 2 atasate prezentei.

**Art.2.Se** aproba cota lunara de combustibil, pentru anul scolar 2025-2026, in cantitate de 300 l./luna.

**Art.3.** Se aproba Regulamentul privind modul de utilizare a microbuzul de transport scolar.

**Art.4.** Sumele necesare pentru achizitionarea combustibilului prevazut la art.2 se aloca din bugetul local de la capitolul 510, subcapitolul 51020103-autoritati executive, titlul 20-bunuri si servicii, alin.200105-combustibil si lubrifianti, pentru desfasurarea activitatilor prevazute la art.1.

**Art.5.**Prezenta hotarare se comunica Primarului Comunei Deveselu,secreatarului general UATC Deveselu,serviciului economic,investitii si achizitii publice, Scolii Gimnaziale Deveselu si Institutiei Prefectului Olt

**P**
**T**

*Contrasemneaza pentru legalitate,*
**SECRETAR GENERAL,**
**UATC**
**Radu**

**ANEXA nr.1**

# ORAR MICROBUZ SCOLAR
## Zilele de luni

| Nr.curse | Plecare | Ora plecare | Sosire | Ora sosire | Nr.km/cursa |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Deveselu | 7:10 | Caracal | 7:20 | 9 |
| 1. | Caracal | 7:20 | Comanca | 7:30 | 7 |
| 1. | Comanca | 7:30 | Deveselu | 7:35 | 7 |
| 1. | Deveselu | 7:40 | Comanca | 7:45 | 7 |
| 1. | Comanca | 7:50 | Deveselu | 7:55 | 7 |
| 1. | Deveselu | 12:00 | Comanca | 12:05 | 7 |
| 1. | Comanca | 12:05 | Deveselu | 12:15 | 7 |
| 1. | Deveselu | 13:00 | Comanca | 13:05 | 7 |
| 1. | Comanca | 13:10 | Caracal | 13:15 | 7 |
| 1. | Caracal | 13:20 | Deveselu | 13:30 | 9 |
| 1. | Deveselu | 14:00 | Comanca | 14:05 | 7 |
| 1. | Comanca | 14:10 | Caracal | 14:15 | 9 |
| 1. | Caracal | 14:20 | Deveselu | 14:30 | 9 |
| 1. | Deveselu | 15:00 | Comanca | 15:05 | 7 |
| 1. | Comanca | 15:10 | Deveselu | 15:20 | 7 |

**Total curse:15** **Total km:111**

[redacted]

ANEXA nr.2

# ORAR MICROBUZ SCOLAR
## Zilele de marti,miercuri,joi si vineri

| Nr.curse | Plecare | Ora plecare | Sosire | Ora sosire | Nr.km/cursa |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Deveselu | 7:10 | Caracal | 7:20 | 9 |
| 1. | Caracal | 7:20 | Comanca | 7:30 | 7 |
| 1. | Comanca | 7:30 | Deveselu | 7:35 | 7 |
| 1. | Deveselu | 7:40 | Comanca | 7:45 | 7 |
| 1. | Comanca | 7:50 | Deveselu | 7:55 | 7 |
| 1. | Deveselu | 12:00 | Comanca | 12:05 | 7 |
| 1. | Comanca | 12:05 | Deveselu | 12:15 | 7 |
| 1. | Deveselu | 13:00 | Comanca | 13:05 | 7 |
| 1. | Comanca | 13:10 | Caracal | 13:15 | 7 |
| 1. | Caracal | 13:20 | Deveselu | 13:30 | 9 |
| 1. | Deveselu | 14:00 | Comanca | 14:05 | 7 |
| 1. | Comanca | 14:10 | Caracal | 14:15 | 9 |
| 1. | Caracal | 14:20 | Deveselu | 14:30 | 9 |

**Total curse:13** **Total km:97**

ÎNTĂ

[redacted]

[redacted]

**REGULAMENT**
**PRIVIND MODUL DE UTILIZARE AL MICROBUZULU**

**DISPOZIŢII GENERALE**

Regulamentul - cadru privind modul de utilizare al microbuzului de transport şcolar se fundamentează pe următoarele acte normative:

a. Legea 198/2023- Legea Învățământului Preuniversitar cu modificările şi completările ulterioare;

b. Ordinul ministrului educației nr. 4.430/2023 privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a unităților de învățământ preuniversitar;

c. O.M.E.C.T.S. nr. 3035/10.01.2012 privind aprobarea Metodologiei - cadru de organizare şi desfăşurare a competițiilor şcolare şi a Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, şcolare şi extraşcolare;

d. O.M.E.N. nr. 3060/03.02.2014 privind aprobarea Condițiilor de organizare a taberelor, excursiilor, expedițiilor şi a altor activități de timp liber în sistemul de învățământ preuniversitar;

e. Legea 92/10.04.2007 - Legea serviciilor de transport public local;

f. Legea 102/09.05.2006 - pentru aprobarea O.U.G. nr. 109/2005 privind transporturile rutiere; g. Ordonanta Guvernului nr. 27/ 2011 - privind transporturile rutiere, cu completările şi modificările ulterioare.

h. Ordin nr. 980/2011 pentru aprobarea Normelor Metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea şi efectuarea transporturilor rutiere şi a activităților conexe acestora stabilite prin OG 27/2011 privind transporturile rutiere, cu completarile şi modificările ulterioare.

i. Ordin nr.1260/1390 din 2013 al Ministerului Transporturilor şi al ministrului sănătății pentru aprobarea Normelor metodologice privind examinarea medicală şi psihologică a personalului cu atribuții în siguranța transporturilor şi periodicitatea examinării, cu modificările şi completările ulterioare.

j. Ordin Nr. 761 din 21.12.1999 privind desemnarea, pregătirea şi atestarea profesională a persoanelor care conduc permanent şi efectiv activități de transport rutier, cu modificarile şi completările ulterioare.

k. Ordonanta Nr. 37 din 7.08.2007 privind stabilirea cadrului de aplicare a regulilor privind perioadele de conducere, pauzele şi perioadele de odihnă ale conducătorilor auto şi utilizarea aparatelor de înregistrare a activității acestora, cu modificările şi completările ulterioare.

l. OUG nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată.

m. HG nr. 1391/2006 privind aprobarea Regulamentului de aplicare a OUG nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările şi completările ulterioare.

n. Ordonanța de Urgență nr. 58/ 2014 privind stabilirea unor măsuri financiare şi pentru modificarea unor acte normative.

O. Legea nr. 185 din 20 august 2020 reglementează modificarea şi completarea Legii educației naționale nr. 1/2011 B. OUG 57/2019 prixind Codul Administrativ

Prezentul Regulament stabileşte condițiile generale în care poate fi utilizat microbuzul de transport al preşcolarilor şi elevilor la nivelul comunei Deveselu. În cazul în care vor apărea acte normative care au prevederi contradictorii cu cele ale prezentului Regulament, acesta va fi supus revizuirii.

**CAPITOLUL I – SCOPUL**

Art. 1. Scopul principal al utilizării mijloacelor de transport şcolar, este transportul dus-întors al preşcolarilor şi elevilor, între localitatea de domiciliu a acestora şi unitatea de învățământ în care îşi desfăşoară cursurile. Transportul cu microbuzul, dus-întors al preşcolarilor şi elevilor, între localitățile

Deveselu, Comanca si Cartier Aviatorilor, respectiv retur şi instituția în care se desfăşoară cursurile, este gratuit.

Art. 2. Alte scopuri de utilizare pentru activități specific educaționale sunt:

a) transportul elevilor Scolii Gimnaziale cu ocazia manifestărilor culturale, a olimpiadelor şi concursurilor şcolare pe discipline prevăzute în calendarele de activități ale Ministerului Educației şi alte activități şi concursuri pentru elevi;

b) transportul elevilor cu ocazia vizitelor de studiu;

c) transportul elevilor cu ocazia parteneriatelor şcolare bilaterale naționale şi internaționale;

d) transportul elevilor cu ocazia proiectelor educaționale şcolare şi extraşcolare;

e) transportul cadrelor didactice ale unității şcolare respective şi a angajaților la conferințe, întâlniri de lucru, consfătuiri şi/sau alte activități care au ca beneficiar final elevul/copilul/procesul didactic fără a perturba sub nicio forma transportul elevilor la şcoală şi spre domiciliul acestora;

Art.3. Pentru folosirea mijlocului de transport şcolar în scopurile prevăzute la art. 2 este nevoie de avizul conform al Primarului Comunei Deveselu, aviz care se obţine în urma întocmirii de către directorul unităţii de învăţământ a unui referat de necesitate în acest sens.

Art. 4. 1) Utilizarea microbuzelor şcolare pentru transportul preşcolarilor şi al elevilor dus-întors între localitatea de domiciliu a acestora şi unitatea de învăţământ în care îşi desfaşoară cursurile este permisă doar dacă acestea îndeplinesc toate condiţiile legale (se află în stare tehnică corespunzătoare, sunt dotate conform legislaţiei în vigoare, unitatea poseda certificat de transport în cont propriu pentru microbuzul respectiv, sunt achitate taxele de drum şi asigurarea RCA)

2) Cheltuielile implicate de îndeplinirea condiţiilor prevăzute la aliniatul 1)cad în sarcina consiliilor locale.

Art. 5. Atenţia conducatorului auto nu poate fi distribuită eficient la alţi factori perturbatori în timpul mersului/staţionării, decât la cei care ţin strict de conducerea microbuzului pe drumurile publice şi nu numai.

Art. 6 Consiliul de administratie poate crea condiţii pentru instruirea trimestrială a elevilor şi a profesorilor, în legătură cu securitatea transportului. Tuturor persoanelor li se va face un instructaj privind comportamentul în microbuz pe perioada deplasării. Instructajul este făcut sub semnătura de către sofer. Elevii sunt obligaţi să ocupe locurile stabilite în timpul deplasării, să aibă un comportament şi un limbaj civilizat şi să nu distrugă bunurile din mijlocul de transport. De asemenea, li se interzice elevilor să fumeze în microbuzul şcolar, să consume băuturi alcoolice sau să asculte/să vizioneze muzică/filmuleţe în timpul călătoriei cu microbuzul şcolar.

**CAPITOLUL II- UTILIZAREA MICROBUZULUI**

Art. 7. Pentru mijloacele de transport şcolar conducerea unităţii de învăţământ este cea care stabileşte orarul de funcţionare, traseul, numărul de elevi transportaţi într-o cursă şi numărul de curse efectuate zilnic, până la data de 20 septembrie a anului şcolar curent.

Art. 8. La stabilirea orarului de funcţionare se vor avea în vedere:

1. orele de începere ale cursurilor
2. timpul necesar parcurgerii traseului
3. starea drumurilor
4. condiţiile meteo în funcţie de anotimp
5. numărul de curse efectuat de respectivul mijloc de transport
6. orice alt factor care poate influenţa orarul de funcţionare.

În cazuri bine justificate se solicită printr-un memoriu justificativ aprobarea Inspectorului Şcolar General pentru decalarea orelor de începere a cursurilor.

Art. 9 a) Traseul ,cu staţiile de îmbarcare şi debarcare ale preşcolarilor şi elevilor,orarul de functionare si cota de combustibil alocata lunar, va fi discutat în Consiliul de Administraţie şi propus spre aprobare Consiliului Local al Comunei Deveselu.

b) Staţiile de îmbarcare-debarcare precum şi orele de îmbarcare-debarcare vor fi trecute obligatoriu în foaia de parcurs a conducatorului.

c) Imbarcarea - debarcarea preşcolarilor şi elevilor se va realiza doar în staţiile special stabilite în acest sens.

Pentru îmbarcarea - debarcarea preşcolarilor şi elevilor în alte locuri decât cele stabilite şi pentru orice eventual incident petrecut cu această ocazie, va fi răspunzator direct conducatorul auto şi persoana care decide acest lucru.

Art.10. Numărul de elevi transportaţi într-o cursă nu poate depăşi numărul locurilor. Numărul de curse efectuate zilnic se face cu consultarea şi cu avizul Consiliului Local al Comunei Deveselu, ţinând cont de numărul total al elevilor ce trebuie transportaţi.

Art. 11. 1) Microbuzul şcolar nu poate efectua transport public de persoane pentru persoane particulare sau pentru alte unităţi.

2) Se interzice cu desăvârşire transportul simultan al elevilor şi al altor persoane care nu sunt angajaţi ai unităţii/unităţilor de învăţământ/administraţiei publice locale deservite de microbuzul şcolar. 3) Răspunderea disciplinară pentru încălcarea prevederilor acestui articol aparţine conducătorului mijlocului de transport şi poate conduce, în funcţie de repetabilitate şi gravitate, până la desfacerea contractului de muncă.

Art. 12. Responsabilitatea privind eliberarea foilor de parcurs, semnarea, precum şi trimiterea conducătorului auto cu microbuzul şcolar pe traseele stabilite o are conducerea Primăriei Comunei Deveselu, deţinătoare a microbuzului, respectându-se cu strictete regulamentul de transport persoane intern.

Art. 13. Conducătorul auto si dirigintii/invatatorii/educatorii trebuie să completeze un tabel nominal cu elevii transportaţi, la fiecare cursă, tabel care va fi vizat ulterior de directorul unităţii şcolare.

Art. 14 In cazul activităților precizate la art. 2, persoana care trebuie să dețină o evidență clară este coordonatorul de grup sau profesorul delegat.

Art. 15. Conducerea Primăriei Deveselu va stabili locația parcării microbuzului școlar și va lua măsuri de securitate a acestuia.

**CAPITOLUL III-CONDUCĂTORUL AUTO**

Art. 16. Postul de conducator auto al microbuzului școlar face parte din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Deveselu, fiind un post situat in afara organigramei,primaria fiind cea care face toate demersurile legale în sensul vacantarii/ocuparii acestuia.

Art. 17. Ocuparea posturilor de conducători auto se face cu respectarea legislației în vigoare.

Art. 18. Programul de lucru al conducătorului auto se va stabili de către angajator conform legislației in vigoare. Acest program va tine cont de orarul de transport al elevilor, orar ce nu poate fi perturbat.

Art. 19. Conducătorul auto va avea în permanență asupra sa, în timpul cât conduce microbuzul școlar.toate documentele solicitate de legislația în vigoare. Răspunderea pentru integritatea, existența și păstrarea tuturor documentelor o are conducătorul auto al microbuzului școlar.

Art. 20. Responsabilități și sarcini ale conducătorului auto:

- respectă cu strictețe actele normative care reglementează circulația pe drumurile publice;
- înainte de a pleca în cursă are obligația să verifice starea tehnică a autovehiculului pe care îl conduce; --
efectuează îngrijirea zilnică a autovehiculului;
- nu pleacă în cursă dacă se constată defecțiuni/ nereguli ale autovehiculului și anunță imediat coordonatorul de transport pentru a se remedia defecțiunile;
-nu circulă fără ca aparatul tahograf/contorul de înregistrare a numărului de kilometri parcurși să fie în funcțiune;
- menține starea tehnică corespunzătoare a autovehiculului avut în primire;
- face toate demersurile legale pentru pregătirea de iarnă a microbuzului (anvelope de iarna, lanțuri antiderapante, verificarea instalațiilor de climatizare și încălzire a microbuzului etc.)
- parchează autovehiculul la locul și ora stabilite prin foaia de parcurs, respectând regulile de parcare; ---
-păstrează certificatul de înmatriculare, copia conformă a licenței de transport, precum și actele mașinii în condiții corespunzătoare și le prezintă la cerere, organelor de control;
-se preocupă permanent de îmbunătățirea cunoștințelor sale profesionale și legislative în domeniul transporturilor;
- execută operativ și corect sarcinile de serviciu trasate de superiorii ierarhici, respectând disciplina muncii;
- se comportă civilizat în relațiile cu cadrele didactice, elevii, colegii de serviciu, superiorii ierarhici și organele de control;
- va avea o ținută decentă și corespunzătoare unui conducător auto;
- respectă regulamentul de ordine interioară al instituției;
- îndeplinește orice alte sarcini trasate de conducere;
- comunică imediat - telefonic sau prin orice alt mijloc - orice eveniment de circulație în care este implicat;
-are obligația să nu schimbe poziția autovehiculului implicat în accident, până la sosirea organelor poliției și să asigure păstrarea urmelor la locul accidentului, dacă acesta a avut ca rezultat moartea, vătămarea integrității corporale sau a sănătății vreunei persoane sau dacă accidentul constituie infracțiune sau s-a produs ca urmare a unei infracțiuni;
- să se prezinte la examinarea medicală și psihologică atunci când este trimis de conducerea administrației publice locale;
- respectă și îndeplinește cu strictețe normele PSI si de protecția muncii;

**CAPITOLUL IV- PARTICIPAREA LA ACTIVITĂȚI EDUCATIVE SCOLARE SI EXTRASCOLARE**

Art. 21. a) Transportul de elevi efectuat pentru activități specificate la art. 2 se supune normelor prevăzute de prezentul Regulament și în legislația în vigoare.

b) Este interzisă cu desăvârșire perturbarea graficului de transport al elevilor cu ajutorul microbuzului școlar, ca urmare a desfășurării activităților specificate la art. 2.

c) Efectuarea transportului elevilor pentru participarea la activitățile specificate la art. 2 (inclusiv excursiile) se va realiza de regulă, în afara orelor de curs sau în vacanțe.

Art. 22. Deplasarea echipajelor de elevi, la toate activitățile deservite de către microbuz se va face doar după aprobarea memoriului justificativ de către Primarul Comunei Deveselu sau împuterniciții acestuia,după ce s-a efectuat instruirea elevilor cu privire la normele de comportament și de siguranță pe toată perioada efectuării transportului.

Art. 23. a) Participarea echipajelor de elevi la activități organizate de către Ministerul Educației, sau a altor instituții publice sau private, aflate în parteneriat sau colaborare cu unitatea școlara (parteneriate, colaborări,

competiții, seminalii etc.), se face, după caz, în urma unei invitații oficiale scrise din partea acestor parteneri.

b) Invitația va fi făcută pe numele unității școlare respective ș i va conține: denumirea organizatorului; activitățile care se vor desfășura (competiția, parteneriatul, etc.) perioada de desfășurare; locația activităților; program de desfășurare.

c) Directorul și consiliul de administrație al unității școlare trebuie să aprobe participarea la acțiunea respectivă.

Art. 24. Directorul unității școlare este cel care are responsabilitatea numirii delegatului/delegaților (conducătorului de grup) în cazul participării grupurilor de elevi la activitățile specificate.

Art. 25. Pe toată durata efectuării deplasării, conducătorii de grup vor fi direct răspunzători de buna desfășurare a deplasării, de integritatea fizică a elevilor, precum și de respectarea programului și a condițiilor aprobate pentru deplasarea respectivă.

Art. 26 a) În funcție de durata și lungimea traseului, sunt absolut obligatorii respectarea condițiilor legale privind numărul conducătorilor auto și a timpilor de repaus.

b) Conducerea Primăriei Comunei Deveselu va lua măsuri pentru asigurarea pe perioada deplasării a numărului de conducători auto necesari conform prevederilor legale, în măsura în care permite dimensionarea structurilor funcționale (organigrama și stat de funcții).

Art. 27. Primăria Comunei Deveselu, deținătoare de microbuz de transport al elevilor va întocmi și păstra un dosar complet cu toate activitățile efectuate cu microbuzul școlar, separat față de activitățile zilnice cu transportul preșcolarilor și elevilor la școală si invers.

Art. 28. Pentru transportul elevilor la activitățile prevăzute la art. 2, vor fi respectate cu strictețe prevederile O.M.E.C.T.S. nr. 3035/10.01.2012 privind aprobarea Metodologiei - cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare și ale O.M.E.N. nr. 3060/03.02.2014 privind aprobarea Condițiilor de organizare a taberelor, excursiilor, expedițiilor și a altor activități de timp liber în sistemul de învățământ preuniversitar, adaptate la situația specifică.

Pentru transportul exclusiv al cadrelor didactice pentru activitățile prevazute la art. 2, obținerea avizului primarului Comunei Deveselu se face în urma prezentării unui dosar care va conține: o adresă din partea unității școlare privitoare la efectuarea deplasării care va cuprinde: justificarea deplasării, durata deplasării, traseul, numărul de participanți; un tabel nominal cu profesorii transportați, vizat de către directorul unității școlare;

**CAPITOLUL V-CHELTUIELI**

Art. 29. a) Cheltuielile cu utilizarea și întreținerea microbuzelor de transport școlar se estimează luând în considerare:

- numărul rutelor zilnice și rutele aprobate;
-starea tehnică a microbuzului;
- taxele legale obligatorii;
-costurile reviziilor periodice obligatorii;

Cheltuielile suportate de către Primăria Comunei Deveselu pe componenta microbuz școlar cheltuieli de întreținere și asigurări auto, cheltuieli pentru obținerea autorizațiilor și licențelor de transport persoane, cheltuieli pentru asigurarea de combustibil , cheltuieli pentru alte autorizații necesare bunei funcționări a microbuzului cheltuieli, pentru salarizarea conducătorului auto cheltuieli privind parcarea și securitatea microbuzului școlar pe perioada parcării ,toate aceste cheltuieli vor fi incluse în proiectul de buget prezentat Consiliului Local la începutul fiecărui an financiar (sau cu ocazia eventualelor rectificări de buget).

Art. 30. Nu se vor percepe sub nicio formă taxe de la elevi sau de la unitățile școlare arondate pentru transportul elevilor din localitatea de domiciliu la școală si de la școală în localitatea de domiciliu. DISPOZIȚII FINALE Art. 31. Orice modificare ce se dorește a fi adusă microbuzului trebuie aprobată în prealabil de către Consiliul Local al Comunei Deveselu apoi va fi obligatoriu omologată de către Registrul Auto Român, conform legilor în vigoare.

Art. 32. Orice deteriorare, vandalizare a microbuzului va fi suportată de părinții elevului care a comis această faptă.

Art. 33. Prezentul regulament intră în vigoare odată cu aprobarea sa de către Consiliul Local al Comunei si va fi adus la cunoștința publica .