ROMANIA
JUDEȚUL OLT
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DEVESELU

Str. Aurel Vlaicu nr. 6, CIF 4491350cod poştal 237130, tel. 0249510560, fax. 0249510:
mail:primariadeveselu@yahoo.com

HOTARAREA nr.28 din 24.03.2025
cu privire la completarea Hotararii Consiliului Local Deveselu nr.41 din 16.12.2024 referitoare la stabilirea taxelor si impozitelor locale pentru anul 2025

Având în vedere:
-referatul de aprobare nr.2414/18.03.2025 al Primaral comunei Deveselu
-raportul de specialitate nr.2415/19.03.2025 al serviciului economic,
- HCL nr. 41/2024 privind aprobarea impozitelor si taxelor locale aplicabile in anul fiscal 2025;
-Hotararea nr. 1/20.02.2025 a Adunarii Generale a Asociatilor, *privind aprobarea ajustarii tarifelor si tarifele distincte pentru gestionarea deseurilor pentru activitatile desfasurate de operatori pe fluxul deseurilor municipale in judetul Olt , conform Contracelor de operare „ nr. 6867 / 18.06.2018 "si „ nr. 2542 / 06.12.2021 "* si *Modalitatea de stabilire taxa la nivel de UAT* , comunicate de catre Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara „ OLT – ECO " si inregistrare la Primaria Comunei Deveselu , judetul Olt, la nr.1806/25.02.2025 , din care reiese necesitatea aprobarii modificarii taxei de salubritate pentru utilizatorii casnici si noncasnici la nivelul UAT Deveselu , judetul Olt , precum si adresa nr.
-art. 6, alin (1), lit. k) si l) , art. 9, art. 12 – 15 şi urm. din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubrizare a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 9 alin. (1) lit. c) din OUG nr. 196/2005 privind fondul de mediu, modificata si completata prin Legea nr. 175/2023;
- art. 17 alin.(5) lit. i) şi urmt. din O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 129 alin. (2) lit. d) alin. (7) lit. n) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
În temeiul art.129 alin.(2)lit.d),alin.(7) lit.s) ,art.139 si art 196 alin.(1) lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ,cu modificarile si completarile ulterioare

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DEVESELU
HOTĂRĂSTE:

Art.1. Se aproba completarea HCL nr. 41 / 2024 referitoare la aprobarea impozitelor si taxelor locale aplicabile in anul fiscal 2025, cu urmatoarele taxe:
- Taxa de salubritate pentru utilizatorii casnici in cuantum de 9,18 lei/persoana/luna ;
- Taxa de salubritate pentru utilizatorii noncasnici in cuantum de 1045,84 lei/tona ;

Art. 2. Taxele se încasează incepand cu data de 01.04.2025 de la toate persoanele fizice şi juridice care beneficiază de serviciile oferite, potrivit prevederilor art. 484 alin.(3) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal , cu modificarile si completarile ulterioare si ale art. 30 alin.(6) din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale , cu modificarile si completarile ulterioare .

Art. 3 .Prezenta Hotărâre se comunică Primarului Comunei Deveselu,secretarului general al comunei ,serviciului economic,investitii si achizitii publice, Asociației de Dezvoltare Intercomunitară OLT-ECO, precum și Instituției Prefectului- Județul Olt.

PRE
I [redacted]

Contrasemneaza pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL,
UATC DEVESELU
[redacted]

Art. 6. Termenii şi noţiunile specifice activităţilor referitoare la gestionarea gunoiului de grajd se definesc, după cum urmează:

a) ameliorarea solului – ansamblu de procedee tehnice, hidroameliorative, pedoameliorative si agroameliorative, folosite pentru îmbunătăţirea radicală şi durabilă a unui sol neproductiv sau slab productiv prin eliminarea factorilor care limitează fertilitatea acestuia;

b) calitatea solului - ansamblu al proprietăţilor obişnuite, pozitive sau negative, care se referă la folosirea şi funcţiunile solului;

c) compost – îngrăşământ organic rezultat în urma compostării diferitelor resturi vegetale şi animale după o prealabilă amestecare şi umezire, şi adaos de îngrăşăminte minerale;

d) compostare – tehnică de obţinere a unui compost din amestecuri de diferite materiale organice şi minerale;

e) decontaminare – operaţiune complexă prin care se urmăreşte distrugerea microorganismelor patogene şi condiţionat patogene de pe o suprafaţă, dintr-un spaţiu sau dintr-un produs;

f) degradarea (deteriorarea) solului – alterarea proprietăţilor solului având efecte negative asupra unei funcţii sau mai multor funcţii ale acestuia, asupra sănătăţii umane sau asupra mediului;

g) descompunere – desfacerea unei substanţe organice complexe în molecule mai simple sau ioni prin procese fizice, chimice şi/sau biologice;

h) eroziune – proces prin care particulele de sol sau roca neconsolidată sunt desprinse şi îndepărtate din loc prin acţiunea apei de scurgere de la suprafaţa solului sau prin aceea a vântului;

i) fertilitatea solului – starea obişnuită a unui sol sub aspectul capacităţii sale de a susţine creşterea şi dezvoltarea plantelor;

j) fertilizant – a se vedea îngrăşământ;

k) fertilizare – acţiunea de aplicare a îngrăşămintelor în vederea sporirii fertilităţii solului sau a unui substrat de cultură şi creşterii producţiei vegetale;

l) îngrăşământ – substanţa simplă sau compusă de natură minerală sau organică care contribuie direct sau indirect la menţinerea sau îmbunătăţirea nutriţiei plantelor;

m) îngrăşământ mineral sau îngrăşământ chimic – îngrăşământ de origine minerală sau obţinut industrial prin procese fizice şi/sau chimice;

n) îngrăşământ organic – îngrăşământ obţinut din diferite produse naturale de origine organică printr-o pregătire simplă sau prin compostare;

o) îngrăşământ organomineral – îngrăşământ rezultat prin amestecarea mecanică sau prelucrare chimică a unor îngrăşăminte minerale cu îngrăşăminte organice.

p) îngrăşăminte azotoase – îngrăşăminte cu azot, care se găsesc sub forma nitrică, amoniacală, amidică sau în combinaţie nitrică-amoniacală, nitricăamoniacalaamidică;

q) îngrăşăminte fosfatice – îngrăşăminte în care fosforul se găseşte sub formă de fosfat primar, secundar sau terţiar de calciu;

r) îngrăşăminte complexe – îngrăşăminte care conţin azot şi fosfor sau azot, fosfor şi potasiu;

s) operator – persoana juridică, de drept public sau privat, care asigură operarea platformelor de depozitare;

t) utilizator – persoana fizică sau juridică, care beneficiază de serviciile aferente platformelor de depozitare.

Capitolul 3. Platforma de depozitare şi utilajele aferente

Art. 7. Platforma de depozitare, ce face obiectul prezentului regulament, situata în T116 P 82/1 este alcătuită din următoarele construcţii:

a) Platforma propriu-zisă de depozitare, construită din beton armat, cu o suprafaţă de 799 mp;

b) un bazin de stocare, semi-îngropat, construit din beton armat, care are rolul de a colecta precipitaţiile şi efluenţii;

c) 3 europubele, destinate colectării celor trei categorii de materiale inerte (sticlă, metal şi plastic/carton) ajunse accidental în corpul gunoiului de grajd, dar şi pentru a colecta gunoiul provenit din activităţile personalului ce-şi desfăşoară activitatea la platforma de depozitare precum

și un container metalic pentru deseuri periculoase.
Art. 8. (1) Platforma de depozitare este dotată cu următoarele utilaje:
a) încărcător frontal: 1 bucată;
b) tractor: 1 bucată;
c) remorcă agricolă basculabilă: 2 bucăți;
d) remorcă cisternă vidanjabilă: 1 bucată;
e) maşină de împrăştiat gunoi: 1 bucată.
(2) Utilajele menționate la alin. (1) sunt destinate prestării serviciilor aferente platformei de depozitare.

Capitolul 4. Accesul la serviciile aferente platformei de depozitare

Art. 9. (1) Toţi utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul Comunei Deveselu au garantat dreptul de a beneficia de serviciile aferente platformei de depozitare. Utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul altor unităţi administrativ-teritoriale, pot beneficia de serviciile aferente platformelor de depozitare, în limitele şi condiţiile stabilite de operatorul platformei de depozitare.

(2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informaţiile publice privind operarea platformei de depozitare, la indicatorii de performanţă pe care trebuie să îi îndeplinească operatorul platformei de depozitare, la structura tarifară şi, după caz, la clauzele contractuale.

(3) Operatorul platformei de depozitare este obligat ca prin modul de prestare a serviciilor să asigure protecţia sănătăţii publice utilizând numai mijloace şi utilaje corespunzătoare cerinţelor autorităţilor competente din domeniul sănătăţii publice şi al protecţiei mediului.

(4) Operatorul platformei de depozitare este obligat să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de autorităţile administraţiei publice locale, cu excepţia cazurilor de forţă majoră care vor fi menţionate în contractul de delegare sau în hotărârea de dare în administrare.

Capitolul 5. Serviciile aferente platformei de depozitare

Art. 10. Programul de funcţionare al platformei de depozitare este zilnic de la 8:00 la 17:00

Art. 11. Serviciile aferente platformei de depozitare, ce pot fi prestate de operator, sunt următoarele: 11.1. Servicii de colectare şi transport a gunoiului de grajd:

a) serviciile de colectare a gunoiului de grajd și de transport al acestuia la platforma de depozitare se prestează, la solicitarea utilizatorului, cu utilajele aflate în dotarea operatorului platformei de depozitare;

b) operatorul are dreptul de a refuza colectarea/transportul gunoiului de grajd, dacă acesta nu îndeplinește cerințele menționate la Art. 12 din prezentul regulament;

c) predarea-primirea gunoiului de grajd se realizează pe bază de proces-verbal încheiat între utilizator și operatorul platformei de depozitare.

11.2. Servicii de depozitare a gunoiului de grajd, în vederea transformării acestuia în compost:

a) serviciile de depozitare a gunoiului de grajd, se prestează, la solicitarea utilizatorului, prin intermediul platformei de depozitare;

b) transportul gunoiului de grajd la platformă, în vederea depozitării, poate fi realizat fie de utilizator, cu mijloace proprii sau cu mijloace contractate de la terțe părți, fie de operatorul platformelor, cu utilajele aferente, la solicitarea utilizatorului;

c) operatorul are dreptul de a refuza depozitarea gunoiului de grajd, dacă acesta nu îndeplinește cerințele menționate la Art. 12 din prezentul regulament;

d) predarea-primirea gunoiului de grajd se realizează pe bază de proces-verbal încheiat între utilizator și operatorul platformei de depozitare;

e) serviciile de depozitare sunt prestate în limitele capacității disponibile la platforma de depozitare, onorarea solicitărilor de prestare a serviciilor de depozitare urmând să se realizeze în ordinea cronologică a înregistrării acestora la operatorul platformei;

f) compostul obținut prin transformarea gunoiului de grajd urmează să fie predat, de către Prestator, Beneficiarului.

Cantitatea de compost predată Beneficiarului va reprezenta ...% din cantitatea de gunoi de grajd predată Prestatorului, diferența de cantitate fiind aferentă pierderilor tehnologice și procesului de compostare.;

g) predarea compostului, de către Prestator, se va realiza la solicitarea Beneficiarului, cu respectarea următoarele termene:

g.1) nu mai devreme de ... luni de la predarea gunoiului de grajd (perioadă minimă necesară procesului de compostare);

g.2) nu mai târziu de ... luni de la predarea gunoiului de grajd.

h) predarea-primirea compostului se realizează pe bază de proces-verbal încheiat între utilizator și operatorul platformelor de depozitare.

11.3. Servicii de împrăștiere a compostului:

a) serviciile de împrăștiere a compostului se prestează, la solicitarea utilizatorului, cu utilajele aflate în dotarea operatorului platformei de depozitare;

b) poate face obiectul serviciilor de împrăștiere compostul achiziționat de la operatorul platformei sau alt compost;

c) compostul se administrează de regulă toamna, la lucrarea de bază a solului (prin arătură cu întoarcerea brazdei), în condiții meteorologice favorabile, în special pe timp noros și cu vânt slab (pentru a se evita pierderea azotului prin volatilizarea amoniacului).

Pe măsură ce compostul se împrăștie, terenul este arat cu plugul, care amestecă și încorporează bine compostul. Încorporarea se face mai adânc, până la 30 cm, pe terenurile ușoare (nisipoase) și în zonele secetoase și mai puțin adânc, până la 18-25 cm pe terenurile grele, reci și în regiuni umede. În zonele mai umede se poate administra și primăvara;

d) împrăștierea/aplicarea compostului trebuie realizată cu respectarea calendarului de interdicție

ZONA	Inceputul perioadei de interdictie	Sfarsitul perioadei de interdictie
1 – zona de câmpie	15 Noiembrie	10 Martie
2 – zona de deal	10 Noiembrie	20 Martie
3 – zona de munte	5 Noiembrie	25 Martie

Încadrarea comunei/orașului în zonele de relief se poate verifica aici: https://apanoastra.ro/calculatoare/identificare-perioada-si-durata-de-interdictie

Art. 12. (1) Pentru a putea fi depozitat la platformă, gunoiul de grajd trebuie să fie compus exclusiv din dejecții solide și semi-solide provenite de la animale, amestecate, sau nu, cu alte reziduuri organice, cum ar fi cele de pe urma culturilor, într-o proporția care să permită o bună compostare.

(2) Nu se acceptă în vederea depozitării la platformă, gunoiul de grajd care conține sau este amestecat cu următoarele tipuri de deșeuri (cu excepțiile menționate la alin. 1):

a) deșeurile municipale:

- deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat de la gospodării, inclusiv hârtia și cartonul, sticla, metalele, materialele plastice, biodeșeurile, lemnul, textilele, ambalajele, deșeurile de echipamente electrice și electronice, deșeurile de baterii și acumulatori și deșeurile voluminoase, inclusiv saltelele și mobila;
- deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat din alte surse în cazul în care deșeurile respective sunt similare ca natură și compoziție cu deșeurile menajere;

b) deșeurile provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;

c) deșeurile de producție, agricultură, silvicultură, pescuit, fose septice și rețeaua de canalizare și tratare, inclusiv nămolul de epurare.

Art. 13. Utilizatorul poate beneficia de serviciile aferente platformei de depozitare, în baza contractului de servicii încheiat cu operatorul platformei; pentru prestarea efectivă a serviciilor. Utilizatorul poate înainta operatorului platformei o cerere, întocmită conform modelului prevăzut în Anexa nr. 1 la prezentul regulament.

Art. 14. (1) Tarifele/taxele pentru serviciile menționate la Art. 11 sunt aprobate prin hotărârea consiliului local și menționate în contractul de servicii.

(2) Prețul de vânzare al compostului aflat în proprietatea operatorului platformei de depozitare (compost provenit din prelucrarea gunoiului de grajd pe care utilizatorii l-au transferat în proprietatea operatorului), este aprobat prin hotărârea consiliului local.

Capitolul 6. Sistemul de management

Art. 15. Sistemul de managementul al stocării gunoiului de grajd este concretizat de următoarele elemente cheie:

a) separarea deşeurilor inerte şi reciclabile de gunoiul de grajd prin utilizarea, la nivel de gospodărie, a unui container separat pentru deşeurile menajere;

b) deținerea la nivel de gospodărie de capacități de depozitare a gunoiuluid de grajd, simple dar impermeabile (de exemplu, cu baza din folie de plastic), suficiente pentru stocarea producţiei de circa o lună / corelat cu ritmul de preluare a gunoiului de grajd;

c) utilizarea practicilor existente din acele gospodării care transportă gunoiul cu mijloacele proprii de transport la platformele comunală.

Pentru acele gospodării care nu dispun de transport, se va organiza un serviciu de colectare (contra cost sau nu, în funcție de hotărârea luată de Consiliul local) a gunoiului la platformele sătească sau comunală; d) odată cu transferul gunoiului de grajd de la depozitul din gospodărie la platforma comunală, are loc aerarea gunoiului, astfel asigurând facilitarea activităţii bacteriene continue;

e) depunerea materialelor inerte selectate în buncăre special amenajate în cadrul incintei amenajate;

f) managementul gunoiului de grajd la platforma comunală, cu stocarea în grămezi de până la 3 m înălţime;

g) transferul gunoiului de la depozitul din gospodărie la platformele comunală va ocaziona aerarea şi amestecarea deşeurilor.

Totuşi va fi necesar un management activ al compostării unei părți din gunoi. Acesta se referă mai ales la vrejii de tomate şi la tulpinile de porumb, dar această activitate trebuie redusă la minimum pentru a reduce costurile;

h) depozitarea gunoiului se va face în grămezi înalte pentru a reduce suprafaţa expusă ploilor;

i) asigurarea impermeabilităţii pereţilor şi podelei pentru a elimina scurgerile;

j) asigurarea unei capacităţi de depozitare suficientă pe durata de iarnă, astfel încât materialul maturat să fie pregătit pentru utilizarea pe teren.

Capitolul 7. Dispoziții referitoare la operarea platformei de depozitare în vederea obținerii compostului

Art. 16. În exploatarea platformei de depozitare, operatorul trebuie să se asigure că:

a) în compost nu ajung materiale periculoase;

b) la realizarea compostului sunt folosite numai materiale corespunzătoare;

c) materialele sunt aduse numai de persoane autorizate;

d) depozitarea şi procesarea materialelor organice se realizează într-un mod sistematic pe principiul primul intrat, primul ieşit;

e) prezenţa unor cantităţi mari de bălegar şi alte reziduuri organice nu produce disconfort sau riscuri pentru lucrătorii de pe platformă, vizitatorilor sau celor din vecinătate;

f) platforma nu prezintă nici un pericol pentru apa subterană, apa de suprafaţă sau alte componente ale mediului;

g) materialul compostat este redistribuit utilizatorilor (care nu au transferat dreptul de proprietate

asupra gunoiului de grajd către operator) conform dispoziţiilor Art. 11 pct. 11.2 lit. f) din prezentul regulament.

Art. 17. La platforma de depozitare gunoiul va fi descărcat sub forma de grămezi sau şiruri de 2-3 m lăţime, paralele cu pereţii laterali ai platformelor. Înălţimea pe care se depozitează gunoiul trebuie să menţină o zona liberă de 0,5 m între nivelul gunoiului şi partea superioară a peretelui platformei.

Art. 18. Pentru a-i îmbunătăţi compoziţia şi pentru a reduce pierderile de azot, este recomandabil ca pe măsura aşezării în platformă, să se presare peste el superfosfat în cantitate de 1-2% din masa gunoiului.

Art. 19. Primul strat se constituie dintr-un material mai grosier (ramuri, corzi de vie etc. şi alte materiale reziduale, rezultate în urma curăţatului pomilor) care va avea rolul unui grătar natural pentru scurgerea apei în exces. Apoi, urmează un strat de material mai fin de compost maturizat care asigură amestecului o încărcătură microbiană necesară procesului. Se continuă în această ordine, alternând straturile de material organic ajungându-se la înălţimea dorită.

Art. 20. Pentru a se descompune, gunoiul trebuie să aibă o umiditate de 70-75%, altfel se usucă şi mucegăieşte. Gunoiul depozitat în grămezi sau şiruri se udă cu must de gunoi, urină sau chiar cu apă pentru a-i asigura umiditatea necesară.

Art. 21. Condiţiile optime pentru activitatea microorganismelor sunt asigurate când raportul dintre conţinutul în carbohidraţi (mai exact, în carbon) şi cel de proteine (mai exact, în azot), existent în materialele utilizate pentru compostare este cuprins între 25 si 30. Când materialul folosit pentru compostare este mai bogat în carbohidraţi şi derivaţii lor, microorganismele întâmpina dificultăţi majore în descompunerea reziduurilor organice şi va fi deci necesară o perioadă de timp mai mare pentru maturizarea compostului, care va fi, în acest caz, mai sărac în humus.

Art. 22. În cazul unui amestec de dimensiuni mari, o aerare bună poate fi asigurată prin folosirea unor tuburi foarte groase de drenaj, plasate vertical, la distanţa de circa 1 m şi jumătate, în centrul amestecului, sau se pot utiliza pari de lemn care vor fi scoşi după formarea amestecului, lăsând canale pentru trecerea aerului.

Art. 23. Frecvenţa cu care se va face întoarcerea şirurilor va fi determinată în mod practic în funcţie de felul în care va decurge procesul de compostare aerobă.

Capitolul 8. Lucrări de întreţinere a platformelor de depozitare

Art. 24. Operatorul platformei de depozitare are obligaţia de a realiza lucrările de întreţinere prevăzute în prezentul capitol.

Art. 25. Pe parcursul duratei de exploatare a platformei de depozitare, trebuie efectuate periodic observări şi verificări ale comportării în timp a construcţiei, precum şi lucrările de întreţinere periodică. Art. 26. De regulă, operaţiunile de întreţinere se execută după o perioadă de 2-3 ani de exploatare. De la caz la caz, periodicitatea lucrărilor de întreţinere se stabileşte în funcţie de complexitatea şi volumul de lucrări de la întreţinerea anterioară, regimul de funcţionare şi condiţiile de mediu în care se lucrează.

Art. 27. Principalele operaţii care se efectuează la etapele procesului de întreţinere constau în general din:

a) verificarea şi curăţirea întregii platforme betonate de orice urmă de gunoaie;

b) verificarea stării de uzură a izolaţiei la rosturile de contracţie;

c) verificarea şi decolmatarea canalului colector şi a conductei de legătura dintre canal şi bazinul de stocare;

d) verificarea şi curăţarea bazinului de stocare;

e) verificarea şi întreţinerea platformelor individuale;

f) verificarea şi întreţinerea cabinei administrator portar;

g) verificarea şi întreţinerea piezometrelor pentru controlul poluării pânzei freatice;

h) verificarea şi întreţinerea generatoarelor;

i) protecţia şi vopsirea suprafeţelor metalice.

Art. 28. La platforma betonată, dacă se constată degradări, indiferent de natura lor, la pereţi şi platformele din beton, se vor remedia imediat.

Art. 29. În cazul uzurii izolaţiei la rosturile de contracţie, se va realiza umplere până la suprafaţa platformelor cu mastic bituminos. Oricare ar fi materialul de colmatare, se vor respecta prevederile

pentru tratarea rostului: curățarea de alte materiale, suflare cu aer comprimat, amorsarea rostului, punerea în operă a masticului, înlăturarea materialului în exces.
Art. 30. Canalul colector se va curăța de infiltrațiile cu gunoi ajuns accidental prin spațiile dintre dalele de protecție. Această operație presupune scoaterea dalelor de beton una câte una, curățarea canalului și așezarea dalelor la locul inițial. Decolmatarea canalului se va face manual cu lopata sau mătura, pentru a nu deteriora izolația pereților și a radierului, la un interval de cel mult 6 luni sau, în funcție de condițiile locale, această activitate trebuie executată ori de câte ori se observă colmatarea rigolei. Se vor verifica și dalele carosabile din beton armat și se vor schimba cele deteriorate sau sparte.
Art. 31. Bazinul de stocare se golește în totalitate înaintea curățirii. Se va verifica și înlocui, dacă este cazul, izolația hidrofuga. Se va verifica integritatea și starea scărilor de acces în bazin.
Art. 32. Pentru cabina portar, generator electric și cele două piezometre se vor respecta prescripțiile din fișele tehnice ale acestora, care se află arhivate la cartea tehnică a construcției.
Art. 33. (1) Suprafețele metalice din cadrul platformelor vor fi inspectate și întreținute la o perioadă de 2-3 ani. În cazul în care se constată o corodare mare la componentele metalice înainte de perioada de revizie periodică, se vor lua măsurile necesare pentru remediere.
(2) Înainte de aplicarea unui strat protector întreaga suprafață va fi curățată de orice urmă de praf, resturi de vopsea, rugină, grăsimi sau alte depuneri prin spălare cu apă sau dacă este necesar cu o perie aspră. Înainte de vopsire se vor inspecta suprafețele ce urmează a fi vopsite.
(3) Se vor aplica următoarele sisteme de acoperire:
a) pentru metalul aflat în contact continuu cu apa:
- un strat de grund epoxidic, cu o grosime minimă de 25 pm;
- două straturi de vopsea epoxidică, fiecare strat de minimum 200 pm;
b) pentru celelalte lucrări metalice se vor utiliza următoarele sisteme:
- un strat de grund epoxidic, cu o grosime minimă de 25 pm;
- unul sau doua straturi de email epoxidic, cu o grosime minimă de 150 pm;
- două straturi email epoxidic, cu o grosime minimă de 50 pm pentru fiecare strat.

Capitolul 9. Îndatoririle personalului operativ

Art. 34. (1) Personalul operativ se compune din toți salariații care deservesc, în mod nemijlocit, platformele de depozitare și utilajele aferente.
(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale. (3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilesc de operatorul platformelor de depozitare.
Art. 35. (1) În timpul prestării serviciilor, personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu prezentul regulament, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnică-administrativă.
(2) Prestarea serviciilor aferente platformelor de depozitare trebuie realizată astfel încât să se asigure:
a) protecția sănătății populației;
b) protecția mediului înconjurător (în special, în vederea reducerii și prevenirii poluării cu nutrienți);
c) menținerea curățeniei;
d) continuitatea serviciului.

Capitolul 10. Drepturile și obligațiile operatorului platformei de depozitare

Art. 36. Operatorul platformelor de depozitare are următoarele drepturi:
a) să încaseze contravaloarea serviciilor aferente platformei de depozitare, prestate în beneficiul utilizatorilor, corespunzător taxelor/tarifelor aprobate de consiliul local;

b) să solicite ajustarea taxelor/tarifelor în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;
c) să propună modificarea taxelor/tarifelor aprobate în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
d) să aplice taxele/tarifele pentru serviciile aferente platformei de depozitare, aprobate de autoritatea administrației publice locale;
e) să aplice prețul de vânzare a compostului aflat în proprietatea sa (compost provenit din prelucrarea gunoiului de grajd pe care utilizatorii l-au transferat în proprietatea operatorului), aprobat prin hotărârea consiliului local;
f) să solicite recuperarea debitelor în instanță;
g) să refuze prestarea serviciilor aferente platformei de depozitare, în situația în care utilizatorii nu respectă dispozițiile prezentului regulament.
Art. 37. Operatorul platformei de depozitare are următoarele obligații:
a) să țină gestiunea separată pentru fiecare serviciu în parte, pentru a se putea stabili tarife/taxe juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;
b) să asigure prestarea serviciilor aferente platformei de depozitare, conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
c) să asigure paza platformei de depozitare și a utilajelor aferente;
d) să realizeze lucrările de întreținere a platformei de depozitare, conform dispozițiilor prezentului regulament;
e) să asigure întreținerea și reparația utilajelor aferente platformei de depozitare;
f) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricțiile impuse deținătorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecție instituite, conform prevederilor legale;
g) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului și să acorde bonificații procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contractele de servicii;
h) să furnizeze autorității administrației publice locale informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciile aferente platformei de depozitare, în condițiile legii;
i) să dețină sau să se asigure de existența tuturor avizelor, acordurilor, autorizațiilor și licențelor necesare prestării serviciilor aferente platformei de depozitare, prevăzute de legislația în vigoare;
j) să respecte angajamentele față de utilizatori luate prin contractele de servicii aferente platformei de depozitare;
k) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii și să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
l) să aplice metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
m) să verifice compoziția gunoiului de grajd colectat și/sau transportat la platformă în vederea depozitării; n) să refuze preluarea gunoiului de grajd care nu îndeplinește cerințele menționate la Art. 12 din prezentul regulament;
o) să refuze preluarea gunoiului de grajd în cazul în care nu mai există capacitate de stocare disponibilă la nivelul platformei de depozitare;
p) să asigure curățenia și igiena căilor publice cu ocazia prestării serviciilor aferente platformei de depozitare;
q) să respecte taxele/tarifele pentru serviciile aferente platformei de depozitare, aprobate de consiliul local;
r) să respecte prețul de vânzare a compostului aflat în proprietatea sa (compost provenit din prelucrarea gunoiului de grajd pe care utilizatorii l-au transferat în proprietatea operatorului), aprobat prin hotărârea consiliului local;

s) să înregistreze toate reclamaţiile şi sesizările utilizatorilor într-un registru şi să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele şi prenumele persoanei care a reclamat şi ale celei care a primit reclamaţia, adresa reclamantului, data şi ora reclamaţiei, data şi ora rezolvării, numărul de ordine al reclamaţiei care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligaţia să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;
t) să ţină evidenţa gestiunii deşeurilor şi să raporteze periodic autorităţilor competente situaţia conform reglementărilor în vigoare;
u) să ţină un registru de intrări pentru cantităţile de gunoi de grajd preluate pe platformă şi un registru de ieşiri pentru cantităţile de compost predate utilizatorilor/cumpărătorilor
v) Să preia gunoiul de grajd abandonat pe terenurile publice ale unităţii administrativ-teritoriale.

Capitolul 11. Drepturile şi obligaţiile utilizatorilor

Art. 38. Utilizatorii platformelor de depozitare au următoarele drepturi:
a) să utilizeze, liber şi nediscriminatoriu, serviciile aferente platformei de depozitare, în condiţiile prezentului regulament şi ale contractului de servicii;
b) să solicite şi să primească, în condiţiile legii şi ale contractelor de servicii, despăgubiri sau compensaţii pentru daunele provocate lor de către operatori prin nerespectarea obligaţiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ şi cantitativ, parametrilor tehnici stabiliţi prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;
c) să sesizeze autorităţilor administraţiei publice locale şi celei competente orice deficienţe constatate în sfera serviciilor aferente platformei de depozitare şi să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătăţirea activităţii şi creşterea calităţii serviciului;
d) să primească şi să utilizeze informaţii privind serviciile aferente platformei de depozitare, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autorităţile administraţiei publice locale sau operator, după caz;
e) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociaţii reprezentative, autorităţilor administraţiei publice locale sau centrale ori instanţelor judecătoreşti, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;
f) să li se presteze serviciile aferente platformelor de depozitare în condiţiile prezentului regulament, al celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contract;
g) să conteste sumele solicitate de operatorul platformei de depozitare, când constată încălcarea prevederilor contractuale;
h) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităţilor administraţiei publice locale şi centrale cu privire la neîndeplinirea unor condiţii contractuale.

Art. 39. Utilizatorii platformei de depozitare au următoarele obligaţii:
a) să respecte prevederile prezentului regulament şi clauzele contractului de servicii aferente platformei de depozitare;
b) să achite în termenele stabilite obligaţiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de servicii;
c) să asigure accesul utilajelor aferente platformei de depozitare la adresele la care solicită prestarea serviciilor;
d) să colecteze și să depoziteze, temporar, gunoiul de grajd astfel încât să se asigure că acesta îndeplinește cerințele menționate la Art. 12 din prezentul regulament;
e) să se asigure că gestionează gunoiul de grajd cu respectarea dispozițiilor prezentului regulament și a legislației și normativelor aplicabile (inclusiv, dar fără a se limita la documentele menționate la Art. 1 din prezentul regulament);
f) să predea operatorului platformei de depozitare numai gunoi de grajd care îndeplinește cerințele menționate la Art. 12 din prezentul regulament;
g) să separe, pe propriile speze, gunoiul de grajd de celelalte deșeuri, în cazul în care gunoiul de grajd este contaminate cu alte deșeuri;

h) să ridice şi să transporte, pe propriile speze, gunoiul de grajd pe care operatorul a refuzat să îl depoziteze la platformă, pentru că nu îndeplineşte cerinţele menţionate la Art. 12 din prezentul regulament;
i) să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuţiei unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere şi modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;
j) să respecte normele de igienă şi sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare.

Capitolul 12. Răspundere şi sancţiuni

Art. 40. Încălcarea dispoziţiilor prezentului regulament şi a dispoziţiilor relevante stabilite prin actele normative aplicabile poate atrage răspunderea disciplinară, civilă, contravenţională sau penală, după caz. Art. 41. Următoarele fapte constituie contravenţii în sensul prezentului regulament, în măsura în care nu constituie infracţiuni sau contravenţii definite prin acte normative relevante:
a) abandonarea sau depozitarea gunoiului de grajd pe spaţiile verzi, căile de comunicaţie, în locurile publice sau în alte locuri decât platforma de depozitare sau spaţii special amenajate;
b) necolectarea separată a gunoiului de grajd şi amestecarea gunoiului de grajd cu alte deşeuri, în special deşeuri care nu sunt biodegradabile, având ca rezultat faptul că respectivul gunoi de grajd nu îndeplineşte cerinţele menţionate la Art. 12 din prezentul regulament;
c) împrăştierea/aplicarea gunoiului de grajd sau a compostului rezultat din gunoiul de grajd cu nerespectarea calendarului de interdicţie prevăzut la Art. 11 din prezentul regulament.
Art. 42. (1) Contravenţiile menţionate la Art. 41 din prezentul regulament se sancţionează prin:
a) avertisment;
b) amendă contravenţională, după cum urmează:
b.1)pentru contravenţiile stabilite la Art. 41 lit. a) din prezentul regulament, limita minimă este de 25 RON, iar limita maximă este de 25.000 lei;
b.2)pentru contravenţiile stabilite la Art. 41 lit. b) din prezentul regulament, limita minimă este de 25 RON, iar limita maximă este de 25.000 lei;
b.3)pentru contravenţiile stabilite la Art. 41 lit. c) din prezentul regulament, limita minimă este de 25 RON, iar limita maximă este de 25.000 lei.
(2) Individualizarea sancţiunii contravenţionale se realizează de către agentul constatator, în funcţie de gradul de pericol social, de natura şi de gravitatea faptei săvârşite.
(3) În cazul aplicării unei sancţiuni sub forma amenzii contravenţionale, contravenientul poate achita, în termen de cel mult 15 zile de la data înmânării sau comunicării procesului-verbal, jumătate din minimul amenzii prevăzute de actul normativ, agentul constatator făcând menţiune despre această posibilitate în procesulverbal.
Art. 43. Prevederile O.G.nr.2/2001 privind regimul juridic al contravenţiilor, cu modificările şi completările ulterioare, se aplică în mod corespunzător.
Art. 44. (1) Constatarea contravenţiilor prevăzute la Art. 41 din prezentul regulament şi aplicarea sancţiunilor prevăzute la Art. 42 din prezentul regulament se realizează prin proces-verbal.
(2) Procesul-verbal de constatare a contravenţiei şi aplicare a sancţiunii va cuprinde în mod obligatoriu: a) data şi locul unde este încheiat;
b) numele, prenumele, calitatea şi instituţia din care face parte agentul constatator;
c) numele, prenumele, domiciliul şi codul numeric personal ale contravenientului;
d) descrierea faptei contravenţionale cu indicarea datei, orei şi locului în care a fost săvârşită, precum şi arătarea împrejurărilor care pot servi la aprecierea gravităţii faptei şi la evaluarea eventualelor pagube pricinuite;
e) indicarea actului normativ prin care se stabileşte şi se sancţionează contravenţia;
f) cuantumul sancţiunii contravenţionale;
g) posibilitatea achitării, în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării procesului-verbal, a jumătate din minimul amenzii prevăzute de actul normativ;
h) termenul de exercitare a căii de atac şi instanţa la care se depune plângere.
(3) În situaţia în care contravenientul este persoană juridică în procesul-verbal se vor face menţiuni cu privire la denumirea, sediul, numărul de înmatriculare în registrul comerţului şi codul fiscal ale acesteia, precum şi datele de identificare a persoanei care o reprezintă.
(4) În momentul încheierii procesului-verbal agentul constatator este obligat să aducă la cunoştinţă

contravenientului dreptul de a face obiecţiuni cu privire la conţinutul actului de constatare. Obiecţiunile sunt consemnate distinct în procesul-verbal la rubrica „Alte menţiuni", sub sancţiunea nulităţii procesului-verbal.

Art. 45. Constatarea contravenţiilor şi aplicarea sancţiunilor prevăzute de prezentul regulament se realizează de primar sau persoanele împuternicite în acest scop de primar, în calitate de agenţi constatatori.

Capitolul 13. Dispoziţii finale

Art. 46. Anexa nr. 1 face parte integrantă din prezentul regulament.

Art. 47. Prevederile prezentului regulament se actualizează în funcţie de modificările de natură tehnică, tehnologică şi legislativă.

Art. 48. Prevederile prezentului regulament intră în vigoare de la data aprobării prin hotărârea consiliului local.

ANEXA nr. 1

la Regulamentul de funcționare al platformei de depozitare a gunoiului de grajd

Model

cerere de prestare servicii aferent platformei de depozitare a gunoiului de grajd

Către: Operatorul platformei de depozitare a gunoiului de grajd

Subsemnatul, ……, cu domiciliu……,
CNP ……/, în calitate de
……,

În temeiul Contractului de servicii nr. ……/……., încheiat cu operatorul platformei de depozitare a gunoiului de grajd,

Vă solicit prestarea următoarelor servicii aferente platformelor de depozitare a gunoiului de grajd:

- Servicii de colectare și transport a gunoiului de grajd de la adresa:
……

- Servicii de depozitare a gunoiului de grajd, în vederea transformării acestuia în compost.

- Servicii de împrăștiere a compostului la adresa:
……
……
……

Data: Semnătura

Anexa nr. 2 la H.C.L. nr.

CONTRACT DE SERVICII
Nr. din
I. PĂRȚILE CONTRACTULUI

Art. I.1. BENEFICIAR: ....., cu domiciliul/sediul în ....., CIF/CUI/CNP ....., înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. ....., capital social ....., cont bancar nr. ....., deschis la ....., tel. ....., fax ....., reprezentată prin ....., în calitate de ....., şi

Art. I.2. PRESTATOR: Comuna Deveselu cu sediul în comuna Deveselu, sat Deveselu, str. Strada Aurel Vlaicu nr.6, CIF 4491350, cont nr. ....., deschis la ....., tel. ....., fax ....., reprezentată prin

Aliman Iulian Marius, în calitate de Primar,

Au convenit să încheie prezentul contract de servicii (denumit în continuare Contractul), în următoarele condiții:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. II.1. Prestatorul va presta, la solicitarea Beneficiarului, următoarele tipuri de servicii:

II1.1. Servicii de colectare şi transport a gunoiului de grajd deținut de Beneficiar.

Colectarea şi transportul gunoiului de grajd se realizează, la solicitarea Beneficiarului, cu utilajele aflate în dotarea Prestatorului. Gunoiul de grajd colectat va fi transportat la platforma de depozitare operată de Prestator.

II1.2. Servicii de depozitare a gunoiului de grajd, predat de Beneficiar, în vederea transformării acestuia în compost:

a) depozitarea gunoiului de grajd, predat de Beneficiar, se realizează pe platforma operata de Prestator, situate pe raza UAT Comuna Deveselu,

b) serviciile prevăzute la prezentul punct se prestează cu respectarea Regulamentului de funcționare al platformei de depozitare a gunoiului de grajd, aprobat prin Hotărârea nr. ..../..... a Consiliul Local al Comunei Deveselu (denumit în continuare Regulamentul de funcționare al platformei de depozitare a gunoiului de grajd);

c) compostul obținut prin transformarea gunoiului de grajd urmează să fie predat, de către Prestator, Beneficiarului. Cantitatea de compost predată Beneficiarului va reprezenta 75% din cantitatea de gunoi de grajd predată Prestatorului, diferența de cantitate fiind aferentă pierderilor tehnologice şi procesului de compostare;

d) predarea compostului, de către Prestator, se va realiza la solicitarea Beneficiarului, cu respectarea următoarele termene:

d.1) nu mai devreme de ... luni de la predarea gunoiului de grajd (perioadă minimă necesară procesului de compostare);

d.2) nu mai târziu de ... luni de la predarea gunoiului de grajd. II1.3. Servicii de împrăştiere a compostului.

Serviciile de împrăştiere a compostului se prestează, la solicitarea Beneficiarului, cu utilajele aflate în dotarea Prestatorului.

Art. II.2. Beneficiarul are dreptul de a solicita Prestatorului să presteze unul sau mai multe dintre serviciile menționate la Art. II.1.

III. DURATA CONTRACTULUI

Art. III.1. Durata Contractului este de 12 luni de la data intrării sale în vigoare.

Art. III.2. Contractul se prelungeşte, în mod automat, pentru noi perioade de 12 luni, cu excepția cazului în care o parte a notificat celeilalte părți intenția de a nu mai prelungi Contractul.

IV. TAXELE SPECIALE (capitolul nu este obligatoriu, decizia de impunere a unor taxe trebuie să fie luată de Consiliu Local)

Art. IV.1. (1) Taxele speciale datorate de Beneficiar, pentru serviciile prestate de Prestator, sunt stabilite prin Hotărârea nr. .../..... a Consiliului Local al comunei Deveselu și se diferențiază în funcție de serviciile prestate, după cum urmează:
a) pentru serviciile menționate la pct. 11.1 - .... lei/oră sau lei/deplasare sau lei/tonă;
b) pentru serviciile menționate la pct. 11.2 - .... lei/tonă;
c) pentru serviciile menționate la pct. 11.3 - .... lei/oră sau lei/deplasare sau lei/tonă.
(2) Taxele speciale pentru serviciile ce fac obiectul Contractului pot fi modificate prin hotărârea Consiliului Local, Prestatorul având obligația de a notifica Beneficiarului noul cuantum al taxelor speciale. De la data transmiterii notificării, taxele speciale menționate la alin. (1) sunt înlocuite, de drept, cu taxele speciale adoptate prin noua hotărâre a Consiliului Local. În această situație, Beneficiarul poate uza de dreptul de denunțare unilaterală a Contractului, prevăzut la Art. XII.1 lit. c).
Art. IV.2. Beneficiarul efectuează plata taxei speciale pentru fiecare dintre serviciile prestate de Prestator, după cum urmează:
a) pentru serviciile menționate la pct. 11.1 - în termen de maxim ..... zile de la data semnării procesului-verbal de predare-primire a gunoiului de grajd;
b) pentru serviciile menționate la pct. 11.2 - în termen de maxim ..... zile de la data semnării procesului-verbal de predare-primire a gunoiului de grajd11;
c) pentru serviciile menționate la pct. 11.3 - .... în termen de maxim ..... zile de la data semnării procesului-verbal de recepție a serviciilor de împrăștiere a compostului.
Art. IV.3. (1) În cazul în care Beneficiarul transferă Prestatorului dreptul de proprietate asupra gunoiului de grajd (și, implicit, asupra compostului ce urmează să fie obținut din acesta), atunci contravaloarea serviciilor de colectare și transport a gunoiului de grajd și, după caz, de depozitare a acestuia, prestate/ce vor fi prestate de Prestator, se compensează cu valoarea gunoiului de grajd predat (și, implicit, a compostului ce urmează să fie obținut din acesta).
(2) În această situație, clauzele de la pct. 11.2 lit. f) și g) devin inaplicabile.
(3) În cazul în care, după descărcarea gunoiului de grajd colectat conform alin. (1), Prestatorul constată contaminarea acestuia cu alte deșeuri, are dreptul:
a) fie de a separa, pe propriile speze, gunoiul de grajd de celelalte deșeuri (acestea din urmă se predau, conform reglementărilor aplicabile, operatorului de salubrizare);
b) fie de a reîncărca întreaga cantitate de gunoi de grajd contaminat și de a o returna Beneficiarului; prin excepție de la prevederile alin. (1), Beneficiarul are obligația de a achita Prestatorului atât contravaloarea serviciilor de colectare și transport de la adresa Beneficiarului la platforma de depozitare, cât și contravaloarea serviciilor de colectare și transport a gunoiului de grajd de la platforma de depozitare la adresa Beneficiarului, conform taxei speciale stabilite pentru serviciile menționate la pct. 11.1 din Contract.

V. DREPTUL DE PROPRIETATE ASUPRA GUNOIULUI DE GRAJD ȘI ASUPRA COMPOSTULUI

Art. V.1. (1) În situația în care dreptul de proprietate asupra gunoiului de grajd nu este transferat Prestatorului, printr-un acord expres al Beneficiarului, consemnat prin 11 În situația în care gunoiul de grajd a fost colectat și transportat cu utilajele Prestatorului, termenul menționat curge de la data procesului-verbal, încheiat cu ocazia prestării serviciilor de colectare și transport a gunoiului de grajd procesul-verbal de predare-primire, respectivul gunoi de grajd rămâne în proprietatea Beneficiarului.
(2) În situația prevăzută la alin. (1), la finalul perioadei de compostare, în contul gunoiului de grajd primit de la Beneficiar, Prestatorul are obligația de a preda Beneficiarului compostul rezultat în urma transformării gunoiului de grajd; prin predarea compostului, Prestatorul este liberat de orice răspundere sau obligație decurgând din depozitarea gunoiului de grajd.
(3) Cantitatea de compost, pe care Prestatorul are obligația de a o preda Beneficiarului, se calculează prin aplicarea, la cantitatea de gunoi de grajd consemnată în procesulverbal de predare-

primire, a procentului prevăzut la pct. 11.2 lit. f) din Contract.
Art. V.2. În situația în care dreptul de proprietate asupra gunoiului de grajd este transferat Prestatorului, printr-un acord expres al Beneficiarului, consemnat prin procesul-verbal de predare-primire, Beneficiarul renunță la orice pretenție asupra gunoiului de grajd și asupra compostului ce urmează să fie obținut din acesta.
Art. V.3. (1) Dreptul de proprietate asupra compostului se poate transfera, de la Beneficiar, la Prestator, ca sancțiune pentru nerespectarea obligației prevăzute la pct. 11.2 lit. g) sublit. g.2) din Contract.
(2) La expirarea termenului maxim prevăzut pct. 11.2 lit. g) sublit. g.2), în situația în care Beneficiarul nu a întreprins demersurile necesare pentru preluarea compostului, cantitatea de compost, la care este îndreptățit Beneficiarul, trece, de plin drept, fără punerea în întârziere și fără îndeplinirea niciunei formalități suplimentare, în proprietatea Prestatorului.
(3) În situația prevăzută la prezentul articol, Beneficiarul nu poate pretinde Prestatorului nicio despăgubire pentru compostul, la care era îndreptățit în urma predării gunoiului de grad; prin nerespectarea, de către Beneficiar, a obligației prevăzute la pct. 11.2 lit. g) sublit. g.2) din Contract, Prestatorul este considerat liberat de orice răspundere sau obligație decurgând din depozitarea gunoiului de grajd (inclusiv în ceea ce privește obligația de predare către Beneficiar a compostului rezultat în urma transformării gunoiului de grajd predat Prestatorului).

VI. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

Art. VI.1. Prestatorul are, în temeiul Contractului, următoarele obligații:
VI1.1. Să presteze serviciile menționate la Art. II.1 din Contract, pe baza solicitărilor transmise de Beneficiar.
VI1.2. Să folosească utilaje în stare corespunzătoare de funcționare pentru prestarea serviciilor ce fac obiectul Contractului.
VI1.3. Să presteze serviciile ce fac obeiectul Contractului cu respectarea regulilor referitoare la curățenia și salubrizarea localităților; Prestatorul răspunde pentru manipularea corespunzătoare a gunoiului de grajd, respectiv a compostului, având obligația să remedieze orice încălcare a regulilor referitoare la curățenia și salubrizarea localităților, produsă cu ocazia prestării serviciilor.
VI1.4. Să se asigure că deține toate autorizațiile și aprobările necesare pentru prestarea serviciilor menționate la Art. II.1 din Contract. VI1.5. Să întocmească procesele-verbale de predare-primire/recepție aferente serviciilor prestate și să le înainteze, spre semnare, Beneficiarului.
VI1.6. Să presteze serviciile menționate 11.2, cu respectarea Regulamentului de funcționare a platformei de depozitare a gunoiului de grajd.
VI1.7. Să emită factură fiscală pentru serviciile prestate.
VI1.8. Să înregistreze și să soluționeze reclamațiile referitoare la prestarea serviciilor ce fac obiectul Contractului.

VII. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

Art. VII.1. Beneficiarul are, în temeiul Contractului, următoarele obligații:
VII1.1. Să predea Prestatorului numai gunoi de grajd asupra căruia deține dreptul de proprietate. În acest sens, prin semnarea procesului-verbal de predare-primire a gunoiului de grajd, Beneficiarul declară, în mod expres, că este proprietarul respectivului gunoi de grajd.
VII1.2. Să predea Prestatorului gunoiul de grajd necontaminat cu alte deșeuri. În situația în care gunoiul de grajd constată contaminarea cu alte deșeuri, Prestatorul are dreptul de a refuza preluarea gunoiului de grajd; în cazul în care contaminarea cu alte deșeuri a fost constatată după descărcarea gunoiului de grajd la platforma de depozitare, Prestatorul are dreptul:
- fie de a solicita Beneficiarului să separe celelalte deșeuri, care vor fi predate, conform reglementărilor aplicabile, operatorului de salubrizare, prin grija și pe spezele Beneficiarului;
- fie de a reîncărca întreaga cantitate de gunoi de grajd contaminat și de a o returna Beneficiarului; în această situație, în afara sumelor datorate pentru colectarea și transportul gunoiului de grajd de la adresa Beneficiarului la platforma de depozitare, Beneficiarul are obligația de a achita

Prestatorului şi contravaloarea serviciilor de colectare şi transport a gunoiului de grajd de la platforma de depozitare la adresa Beneficiarului, conform taxei speciale menționate la Art. IV.1 lit. a) din Contract.

VIII.3. Să asigure accesul Prestatorului la locațiile la care a solicitat prestarea serviciilor menționate la pct. 11.1 și 11.3 din Contract. În acest sens, prin transmiterea unei solicitări de prestare a serviciilor menționate la pct. 11.1 și 11.3 din Contract, Beneficiarul garantează că are un drept de utilizare/folosință a respectivelor locații și a căilor de acces la acestea (în condițiile în care respectivele căi de acces nu sunt publice) și transmite acel drept Prestatorului, în vederea prestării serviciilor solicitate.

VIII.4. În cazul solicitării privind prestarea serviciilor menționate 11.2, să respecte obligațiile ce îi revin, după caz, în baza Regulamentului de funcționare a platformei de depozitare a gunoiului de grajd.

VIII.5. Să plătească Prestatorului taxele speciale stabilite la Art. IV.1 din Contract.

VIII. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

Art. VIII.1. Părțile se obligă reciproc la executarea întocmai și la timp a obligațiilor contractuale. Art. VIII.2. Pentru executarea cu întârziere a obligațiilor prevăzute în contract, părțile datorează penalități de întârziere în cuantum de 0,1% din valoarea obligației neexecutate pentru fiecare zi de întârziere de la scadență și până la executarea efectivă a obligației. În acest caz partea prejudiciată poate solicita și daune-interese, cu condiția dovedirii prejudiciului conform legii.

Art. VIII.3. Valoarea penalităților poate depăși valoarea sumei asupra căreia se calculează.

Art. VIII.4. Prestatorul răspunde față de Beneficiar pentru calitatea serviciilor prestate și, după caz, pentru predarea compostului rezultat în urma transformării gunoiului de grajd primit de la Beneficiar.

Art. VIII.5. Beneficiarul răspunde față de Prestator pentru plata taxelor speciale menționate la Art. IV.1 din Contract.

Art. VIII.6. Beneficiarul are obligația de a despăgubi pe Prestator pentru orice prejudiciu cauzat de nerespectarea obligațiilor prevăzute la pct. VIII.1 și VIII.2 din Contract.

IX. FORȚA MAJORĂ

Art. IX.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

Art. IX.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

Art. IX.3. Îndeplinirea Contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

Art. IX.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

Art. IX.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 1 lună, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a Contractului, fără ca vreuna din părți să poată pretindă celeilalte dauneinterese.

X. LITIGII

Art. X.1. (1) Orice litigiu decurgând din sau referitor la Contract, inclusiv cele care privesc la validitatea, interpretarea, executarea sau încetarea lui vor fi soluționate pe cale amiabilă.

(2) Dacă litigiile nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, acestea se soluționează de către instanțele judecătorești competente din România.

Art. X.2. Legea materială și procesuală aplicabilă prezentului contract este legea română.

XI. CONFIDENȚIALITATE ȘI ETICĂ

Art. XI.1. O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

a) de a face cunoscut Contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;

b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a Contractului, în alt scop decât acela de a-si îndeplini obligațiile contractuale.

Art. XI.2. Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea Contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea

îndeplinirii Contractului.

Art. XI.3. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea sa fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau

b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau

c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

XII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art. XII.1. Contractul încetează:

a) prin acordul părților; sau

b) la expirarea duratei Contractului, în situația în care o parte și-a notificat intenția de a nu mai prelungi Contractul;

c) prin denunțare unilaterală de către oricare dintre părți, cu acordarea unui preaviz de cel puțin 10 (zece) zile înainte de data la care încetarea urmează să-și producă efectele.

Art. XII.2. Încetarea Contractului nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

XIII. NOTIFICĂRI

Art. XIII.1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată uneia din părți este valabil îndeplinită dacă va fi trimisă la datele oficiale de contact, menționate la Art. I.1 și Art. I.2 din Contract.

Art. XIII.2. Notificările între părți se pot efectua prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, curierat, fax, e-mail etc. sau orice alt mijloc de comunicare care asigură transmiterea textului și confirmarea transmiterii acestuia.

Art. XIII.3. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

Art. XIII.4. În cazul în care notificarea se face prin curierat, ea se consideră primită la data menționată pe recipisa eliberată de serviciul de curierat, reprezentând confirmarea de livrare/primire.

Art. XIII.5. În cazul în care notificarea se transmite prin fax ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea care a fost expediată și există confirmare de primire.

Art. XIII.6. Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia din modalitățile prevăzute de alineatele precedente.

XIV. PREVEDERI FINALE

Art. XIV.1. Prin semnarea Contractului părțile se obligă să respecte toate condițiile stipulate în acesta. Contractul este document doveditor pentru alte instituții doar dacă gunoiul de grajd este livat în mod efectiv la platforma comunală.

Art. XIV.2. (1) Încheierea Contractului nu conferă garanția primirii-predării de gunoi de grajd; cantitățile de gunoi de grajd efectiv livrate în vederea depozitării pe platformă sunt cele consemnate în procesele-verbale de predare-primire încheiate între Beneficiar și Prestator.

(2) Cantitatea de gunoi de grajd pentru care Beneficiarul trebuie să asigure depozitarea corespunzătoare se determină în funcție de categoria și numărul animalelor deținute, prin raportare la cantitățile specifice de generare a dejecțiilor (indicii de excreție), stabilite pentru fiecare categorie de animale, conform Codului de bune practici agricole pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole. (3) Cu respectarea dispozițiilor Codului de bune practici agricole pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole, Beneficiarul are dreptul ca, prin mijloace proprii, să composteze și să împrăștie o parte din cantitatea de gunoi de grajd determinată conform alin. (2), pe terenul deținut/exploatat de către Beneficiar; cantitatea de gunoi de grajd, ce face obiectul prezentului alineat, se calculează, conform Codului de bune

practici agricole pentru protecţia apelor împotriva poluării cu nitraţi din surse agricole, prin raportare la suprafaţa de teren deţinută/exploatată de către Beneficiar.

Art. XIV.3. Modificarea Contractului se poate realiza doar prin act adiţional însuşit de ambele părţi.

Art. XIV.4. Contractul a fost întocmit în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Art. XIV.5. Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părţi.

Semnat astăzi, ...

BENEFICIAR,
.....
reprezentat prin
.....

PRESTATOR,
Comuna Deveselu
reprezentată prin
Primar,
ALIMAN IULIAN MARIUS

Anexa nr. 3 la H.C.L.

REGISTRU INTRĂRI GUNOI DE GRAJD

Responsabil de completare: (Nume și prenume)

Nr. crt.	**Data intrării gunoiului de grajd**	**Proprietarul gunoiului de grajd intrat pe platformă**[12]	**Cantitatea de gunoi de grajd (kg)** (1mc=750kg)	**Temeiul predării gunoiului de grad (Proprietar fermierul sau Primăria)**	**Observații (tipul gunoiului de grajd, alte observații)**

Președinte de ședință,
Consilier local,

Contrasemnează,
Secretar general al comunei,

[12] În cazul persoanelor fizice – nume, prenume, CNP; în cazul persoanelor juridice – denumire, CUI.

Anexa nr.4 la H.C.L.

REGISTRU IEȘIRI COMPOST

Responsabil de completare: (Nume și prenume)

Nr. crt.	Data predării compostului	Persoana care preia compostul[13]	Cantitatea de compost (kg) (1mc=750kg)	Temeiul preluării compostului[14]	Observații

Președinte de ședință,
Consilier local,

Contrasemnează,
Secretar general al comunei,

[13] În cazul persoanelor fizice – nume, prenume, CNP; în cazul persoanelor juridice – denumire, CUI.

[14] De exemplu:

- predarea către proprietarul gunoiului de grajd (în acest caz, în coloana Observații se menționează: numărul și data de înregistrare a contractului de servicii, în baza căruia au fost prestate serviciile de depozitare; numărul și data de înregistrare a procesului-verbal de predare-primire a compostului);
- vânzarea de către operatorul platformelor (în acest caz, în coloana Observații se menționează: numărul și data de înregistrare a contractului de vânzare; numărul și data de înregistrare a procesului-verbal de predare-primire a compostului vândut);
- uzul propriu al operatorului platformelor.

Anexa nr. 5 la H.C.L. Nr.

PROCES-VERBAL

DE PREDARE-PRIMIRE GUNOI DE GRAJD PENTRU DEPOZITARE

Încheiat între

BENEFICIAR: ....., cu domiciliul/sediul în ....., CNP/CIF/CUI ....., tel. ....., reprezentat prin ....., și

PRESTATOR: Comuna Deveselu, , reprezentată prin ....., în calitate de .....

Prin prezentul proces-verbal se atestă predarea, de către Beneficiar, respectiv primirea de către Prestator, în baza Contractului de servicii nr. ...../....., a cantității de ..... kg de gunoi de grajd, ce urmează să fie depozitată la platforma operata de Prestator.

Predarea, respectiv primirea cantității menționate de gunoi de grajd s-a produs la data încheierii prezentului proces-verbal.

Beneficiarul declară că, la momentul încheierii prezentului proces-verbal, transferă/nu transferă dreptul de proprietate asupra gunoiului de grajd predat Prestatorului (și, implicit, asupra compostului ce urmează să fie obținut din acesta).

Încheiat astăzi, ..., în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Am predat,	**Am primit,**
Beneficiar,	**Prestator,**
.....	.....

Anexa nr. 6 la H.C.L. nr

PROCES-VERBAL

DE PREDARE-PRIMIRE GUNOI DE GRAJD COMPOSTAT (RESTITUIRE)

Încheiat între

PRESTATOR: Comuna Deveselu, cu sediul în ....., reprezentată prin ....., în calitate de ....., și

BENEFICIAR: ....., cu domiciliul/sediul în .....,
CNP/CIF/CUI ....., , reprezentat prin ....., în calitate de .....

Prin prezentul proces-verbal se atestă predarea, de către Prestator, respectiv primirea de către Beneficiar, în baza Contractului de servicii nr. ...../....., a cantității de ..... kg de compost, rezultată în urma procesului de compostare a cantității de ..... gunoi de grajd, predată Prestatorului, de către Beneficiar.

Restituirea se face în proporție de 75% din cantitatea predată, ca urmare a piederilor rezultate în urma compostării.

Predarea, respectiv primirea cantității menționate de compost s-a produs la data încheierii prezentului proces-verbal.

Încheiat astăzi, ..., în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Am predat,	**Am primit,**
Prestator,	**Beneficiar,**
.....	.....

Anexa nr.7 la H.C.L. nr.

PROCES-VERBAL

DE PREDARE-PRIMIRE GUNOI DE GRAJD COMPOSTAT (VÂNZARE)

Încheiat între

VÂNZĂTOR: Comuna Deveselu reprezentată prin ....., în calitate de ....., și

CUMPĂRĂTOR: ....., cu domiciliul/sediul în ....., CNP/ CIF/CUI ....., , reprezentat prin ....., în calitate de .....

Prin prezentul proces-verbal se atestă predarea, de către Vânzător, respectiv primirea de către Cumpărător, a cantității de ..... kg de compost, la prețul de .....

Predarea, respectiv primirea cantității menționate de compost s-a produs la data încheierii prezentului proces-verbal.

Încheiat astăzi, ..., în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Am predat,

Vânzător,

.....

Am primit,

Cumpărător,

.....