



Nr. 3537/31.03.2020

## ANUNT

In perioada instituirii starii de urgență pe teritoriul României activitatea de relații cu publicul la nivelul Primariei Comunei Deveselu, se organizează astfel:

Documentele (în scopul obținerii de prestații sociale, eliberare adeverinte, certificate fiscale etc) se vor depune:

- în plic în format de hartie la intrarea în sediul instituției (în spațiul astfel organizat în holul de intrare) și vor fi preluate de funcționarul public cu atribuții în acest sens, respectându-se distanța de cel puțin 1,5 m între acesta și cetățean,

- prin Poșta Română,
- prin intermediul postei electronice.

Ridicarea de documente se va face de luni până joi în intervalul orar 13 - 15.

Accesul publicului în sediul instituției este permis doar în situații exceptionale / urgente.

Activitatea de relații cu publicul la distanță se va realiza în regim de program normal prin telefon, fax, e-mail, la următoarele date de contact:

- telefon: 0249510560 - Primaria Comunei Deveselu
- fax: 0249510580
- e-mail: primariadeveselu@yahoo.com

In situațiile care impun depunerea de documente originale, cererea și documentele în cauză vor fi transmise în regim de scrisoare recomandată cu confirmare de primire pe adresa Primariei Comunei Deveselu, strada Aurel Vlaicu nr. 6, județul Olt.

Pentru depunerea documentelor în format de hartie, la sediul Primariei Comunei Deveselu, în spațiu amenajat în holul de intrare, se instituie următoarele măsuri minime:

- păstrarea unei distanțe de cel puțin 1,5 metri între solicitant și funcționarul public ce are atribuții în spate respectiva, precum și între persoanele din publicul aflat în spațiu respectiv;

- asigurarea unui aflux controlat al publicului, astfel încât spațiile inchise ale birourilor - în situații exceptionale în care trebuie primiti cetățenii (plata impozitelor și taxelor locale, plata utilitatilor etc), va avea acces pe rand câte o persoană, iar în spațiile comune (holuri, sala de sedințe, sala de așteptare) nu va fi permisă alăturarea a mai mult de 3 persoane, cu respectarea distanței de 1,5 metri între acestea.

Prezentul se afișează la sediul Primariei Comunei Deveselu și pe site-ul instituției, l adresa: <http://www.primariadeveselu.judetulolt.ro/>

*Cu stima,*

**PRIMAR,  
Ion ALIMAN**