



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DEVESELU

Str. Aurel Vlaicu nr. 6, CIF 4491350 cod poștal 237130, tel. 0249510560, fax. 0249510580, e-mail: primariadeveselu@yahoo.com

HOTARARE

**cu privire la aprobarea Regulamentului pentru organizarea și funcționarea
Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Deveselu**

Expunere de motive: asigurarea apărării vieții, bunurilor și mediului împotriva incendiilor și dezastrelor, precum și realizarea măsurilor de protecție civilă, necesare acoperirii riscurilor potențiale.

Avand in vedere:

- raportul nr. 11128/08.12.2017 al compartimentului pentru situatii de urgenta;
- prevederile Legii nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 481/2004 (r1) privind protecția civilă, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordonanței nr. 88/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare pentru situații de urgență, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile OAP nr. 96/2016, pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență;
- prevederile art. 36 alin. (2) lit. d), alin. (6) lit. a) pt. 8 din Legea nr. 215/2001 (r1) cu modificările și completările ulterioare, privind administrația publică locală;
- avizul comisiei pentru activitati economico-financiare, agricultura, protectia mediului si turism;
- avizul comisiei pentru amenajare teritoriu si urbanism, juridica si de disciplina, munca si protectie sociala.

În temeiul art. 45 alin. (1) și art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 215/2001 (r1) cu modificările și completările ulterioare, privind administrația publică locală;

**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DEVESELU
HOTĂRĂȘTE:**

Art. 1. Consiliul Local al comunei Deveselu aproba Regulamentul pentru organizarea și funcționarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Deveselu, conform anexei la prezenta hotarare.

Art. 3. Prezenta hotărâre se comunică primarului comunei Deveselu, secretarului comunei Deveselu, compartimentului situatii de urgenta pentru ducerea la indeplinire si Instituției Prefectului - județul Olt.



Avizeaza pentru legalitate,
SECRETAR COMUNĂ,
cu delegare temporară de atribuții
Paraschiva BRABETE

Nr. 141 din 18.12.2017

Voturi exprimate: 11 pentru, 0 împotriva, 0 abțineri

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ DEVESELU

CAPITOLUL I *Dispoziții generale*

Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență este o structură specializată, cu o dotare specifică, ce se constituie în subordinea Consiliului Local și este destinat să desfășoare activități de prevenire, monitorizare și gestionare a situațiilor de urgență în sectorul de competență, să coordoneze resursele umane, materiale, financiare și de altă natură necesare restabilirii stării de normalitate, în scopul protejării populației, bunurilor și mediului împotriva efectelor negative ale situațiilor de urgență și înlăturarea operativă a urmărilor acestora.

Prin prezentul „**Regulament**” se stabilește organizarea, modul de funcționare, componența, atribuțiile și dotarea serviciului voluntar pentru situații de urgență conform:

- OAP nr. 96/2016 pentru aprobarea „*Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență*”,

- art 15 din Legea nr. 481/2004 (r) privind *Protecția Civilă*, Hotărârea Guvernului nr. 642/2005 pentru aprobarea „*Criteriilor de clasificare a unităților administrativ-teritoriale, instituțiilor publice și operatorilor economici din punct de vedere al protecției civile, în funcție de tipurile de riscuri specifice*”,

- Hotărârea nr. 1579 pentru aprobarea „*Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare*.”

Serviciul voluntar pentru situații de urgență asigură intervenția în sectorul de competență care cuprinde teritoriul comunei Deveselu, precum și al localităților cu care s-a încheiat contract de intervenție, ca urmare a situațiilor de urgență create sau desfășoară acțiuni pentru aplicarea hotărârilor Consiliului Local privind limitarea urmărilor dezastrelor, asigurarea logistica a populației din zonele afectate, sprijinirea serviciilor de urgență profesionale pe timpul intervenției acestora.

Constituirea, dimensionarea și dotarea structurilor serviciului voluntar s-a făcut pe baza următoarelor criterii aferente sectorului de competență (teritoriul unității administrativ - teritoriale):

a) **tipurile de riscuri identificate în profil teritorial:**

- Incendiu (In1-In2)
- Incendiu de pădure (Ip1)
- Fenomene meteorologice periculoase
- Inundații (In2)
- Cutremur
- Accident chimic, biologic, accident nuclear

b) destinația, numărul de utilizatori și/sau suprafața construcțiilor și nivelul riscului de incendiu

c) asigurarea timpului de răspuns:

Amplasarea în teritoriu a formațiilor de intervenție a serviciului voluntar se va realiza astfel încât timpul de răspuns în caz de incendiu să fie:

a) la operatorii economici, din subordinea consiliului local, maximum - 15 minute;

b) în cel mai îndepărtat punct al sectorului de competență, maximum- 20 de minute;

În vederea respectării timpului de răspuns, formația de intervenție poate avea amplasate echipe specializate de intervenție în locații diferite.

d) asigurarea permanentă a intervenției

În situația încheierii de contracte sau convenții pentru activități de apărare împotriva incendiilor, valoarea timpului de răspuns al Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență se va stabili de comun acord între părțile semnatare, urmărindu-se să nu se diminueze nivelul de protecție împotriva incendiilor în construcțiile și instalațiile proprii agenților economici sau instituțiilor de pe raza localității, nedepășindu-se valoarea prevăzută în Criteriile de performanță emise prin O.M.A.I. 96/2016 și cu acordul I.S.U J.Olt *Matei Basarab*.

Persoana care solicită să se încadreze ca voluntar în serviciile de urgență voluntare trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

a) să aibă domiciliul în unitatea administrativ-teritorială reprezentată de consiliul local al municipiului, orașului/sectorului sau comunei, beneficiar al voluntariatului;

b) să aibă vârsta cuprinsă între 18 ani și 50 de ani;

c) să fie apt din punct de vedere medical;

d) să posede documentele care să îi ateste pregătirea în specializarea pentru care încheie contractul de voluntariat;

e) să nu fi fost condamnat pentru săvârșirea de infracțiuni cu intenție;

f) să nu fi pierdut anterior calitatea de voluntar în serviciul de urgență voluntar în condițiile art. 10 lit. c).

Activitatea serviciului voluntar pentru situații de urgență este coordonată de primarul comunei Deveselu.

Serviciul voluntar pentru situații de urgență.

Înființarea, extinderea sau restrângerea activității, precum și desființarea serviciului voluntar pentru situații de urgență se face cu avizul Inspectoratului pentru situații de urgență „*Matei Basarab*” al județului Olt.

CAPITOLUL II

Organizarea și atribuțiile serviciului voluntar

Conducerea și structura organizatorică

Serviciul voluntar pentru situații de urgență înființat/ organizat în subordinea Consiliului Local Deveselu este condus de către un șef, profesionist în domeniu și are în componență un compartiment de prevenire și formații de intervenție specializate care au în compunere grupe de intervenție în funcție de tipurile de riscuri identificate în zona de competență, și echipe specializate.

Atribuțiile serviciului

Serviciul voluntar pentru situații de urgență înființat/ organizat în subordinea Consiliului Local Deveselu are următoarele atribuții principale:

- Desfășoară activități de prevenire, informare și instruire privind cunoașterea și respectarea regulilor și măsurilor de apărare împotriva incendiilor, și a situațiilor de urgență.

- Execută acțiuni de intervenție pentru stingerea incendiilor, salvare, deblocare evacuare sau alte măsuri de protecție a persoanelor și a bunurilor

- Desfășoară alte acțiuni de limitare și înlăturare a urmărilor situațiilor de urgență la toate tipurile de riscuri, în colaborare cu alte servicii de urgență sau cu servicii profesionale.

- Pune în aplicare măsurile dispuse de președintele C.L.S.U pentru asigurarea condițiilor minime de supraviețuire a populației.

- Colaborează cu toate structurile locale, zonale sau naționale din domeniul situațiilor de urgență pentru asigurarea unui nivel de operativitate crescut și desfășurarea unor intervenții operative și eficiente.

Atribuțiile compartimentului de prevenire:

- supravegherea instalațiilor de semnalizare, alarmare în caz de incendiu și a zonelor cu risc ridicat de incendiu, precum și acționarea în situații de urgență la incendiu a instalațiilor, aparatelor, stingătoarelor și a altor mijloace inițiale de intervenție;

- executarea de controale tehnice de prevenire a incendiilor la instituțiile subordonate primăriei la construcțiile și instalațiile tehnologice aparținând domeniului public și privat, precum și la gospodăriile din localitățile din raza localității;

- desfășoară activități specifice de instruire privind cunoașterea și respectarea măsurilor de prevenire a incendiilor la gospodăriile cetățenesti, precum și a modului de comportare și acțiune în cazul producerii unui incendiu.

- desfășoară activități specifice de instruire a populației privind pericolele potențiale și modul de comportare în situații de urgență;

- verifică existența planului de intervenții la obiectivele și instituțiile de pe raza localității precum și condițiile ca acestea să fie operaționale în orice moment;

- sprijină grupa de intervenție în acțiunile acesteia de lichidare a stărilor de pericol;

- propun includerea în bugetele proprii a fondurilor necesare organizării activității de apărare împotriva incendiilor, dotării cu mijloace tehnice pentru apărarea împotriva incendiilor și echipamente de protecție specifice;

Constatările rezultate în urma controalelor și verificărilor din teren vor face subiectul unei informări la nivelul Consiliului Local și al primarului în vederea stabilirii măsurilor ce se impun .

Atribuțiile formațiilor de intervenție:

a) atribuțiile grupelor de intervenție:

- execută acțiuni de intervenție pentru limitarea și înlăturarea situațiilor de urgență cu utilaje mobile sau mijloace de intervenție din dotare;

- execută recunoașteri pe raza unității administrativ – teritoriale cu accent pe sursele de alimentare cu apă și posibilitatea accesului de intervenție.
- acorda ajutor persoanelor a caror viața este pusă în pericol în caz de incendiu, explozii, inundații, alunecări de teren, accidente precum și în caz de dezastre;
- evacuează animalele și bunurile materiale aflate în pericol.

b) atribuțiile echipelor specializate:

- execută activitățile de instruire de specialitate a personalului voluntar;
- execută activitățile de culegere, centralizare și analiză a datelor despre urmările situațiilor de urgență;
- studiază particularitățile instituțiilor și operatorilor economici din sectorul de competență al serviciului;
- asigură măsurilor igienico-sanitare și antiepidemice în cazul apariției unor epidemii de boli infecțioase, realizând măsuri sanitar-veterinare, antiepidemice și antifitotoxice;
- asigură transportul materialelor și hranei în caz de situații de urgență;
- sprijină grupa de intervenție în acțiunile acestora de lichidare a stărilor de pericol;
- participă alături de grupa de intervenție la înlăturarea efectelor negative ale dezastrelor.

CAPITOLUL III ATRIBUȚIILE PERSONALULUI DIN STRUCTURA SERVICIULUI VOLUNTAR

Atribuțiile șefului serviciului voluntar

- Șeful serviciului voluntar este direct subordonat Primarului comunei Deveselu, Președinte al Comitetului Local pentru Situații de Urgență, iar pe linia specializării – Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Matei Basarab” al Județului Olt.
- Este șef al întregului personal din serviciul voluntar.
- Răspunde de organizarea și desfășurarea tuturor activităților de prevenire și intervenție în situații de urgență, potrivit prevederilor legii, regulamentelor, instrucțiunilor și ordinelor în vigoare.
- Conduce activitățile cu privire la: asigurarea capacității operative și de intervenție, pregătire, planificare și desfășurarea activităților conform planului de pregătire și intervenție anual al serviciului voluntar.
- execută atribuțiile prevăzute în regulamentele și instrucțiunile pe linia protecției civile, prevenirii și stingerii incendiilor;
- actualizează planifică și conduce activitățile de întocmire, aprobare documentele de organizare, desfășurare și conducere a activităților serviciului, a documentelor operative **prevăzute în anexa nr.7;**
- asigură măsurile organizatorice, materialele și documentele necesare privind înștiințarea și aducerea personalului serviciului voluntar la sediul acestuia, în mod oportun, în cazul producerii unor situații de urgență sau la ordin;
- promovează în permanență serviciul în rândul populației și elevilor și asigură recrutarea permanentă de voluntari;
- asigură încadrarea serviciului de intervenție cu personal de specialitate;

- împreună cu compartimentul/specialistul de prevenire verifică modul de respectare a măsurilor de prevenire în gospodăriile populației și pe teritoriul agenților economici din raza localității;
- face propuneri privind îmbunătățirea activității de prevenire și eliminarea stărilor de pericol;
- organizează și conduce acțiunile echipelor de specialitate sau specializate a voluntarilor în caz de incendiu, avarii, calamități naturale, inundații, explozii și alte situații de urgență;
- ține evidența participării personalului la intervenție și face propuneri pentru promovarea acestuia sau pentru acordarea de distincții sau premii;
- conduce trimestrial, procesul de pregătire al voluntarilor pentru ridicarea capacității de intervenție, potrivit documentelor întocmite în acest scop;
- organizează și conduce nemijlocit instruirea de specialitate a serviciului întocmind în acest scop programul anual și lunar de pregătire de specialitate conform planului tematic și urmărește executarea lui întocmai de întreg personalul serviciului, execută instruirea metodică a șefilor compartimentelor, formațiilor de intervenție și a echipelor specializate, întocmește registrul de evidență a participării la pregătirea de specialitate și calificativele obținute;
- pregătește personalul care execută activitatea de prevenire, asigură participarea acestora la convocările de pregătire organizate de Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Matei Basarab” al Județului Olt;
- asigură materialul bibliografic și materialul didactic pentru pregătire;
- asigură studierea și cunoașterea de către personalul serviciului voluntar a particularităților localității și clasificării din punct de vedere al protecției civile precum și principalele caracteristici ale factorilor de risc care ar influența urmările situațiilor de urgență din zona de competență;
- ține evidența participării la pregătire profesională și calificativele obținute;
- ține evidența aplicațiilor, exercițiilor și intervențiilor la care a participat serviciul voluntar;
- participă la instructaje, schimburi de experiență, cursuri de pregătire profesională, organizate de serviciile profesionale pentru situații de urgență;
- verifică modul cum personalul serviciului voluntar respectă programul de activitate și regulamentul de organizare și funcționare a serviciului voluntar
- propun/propune includerea în bugetele proprii a fondurilor necesare organizării activității de aparare împotriva incendiilor, dotării cu mijloace tehnice pentru apararea împotriva incendiilor și echipamente de protecție specifice;
- urmărește asigurarea bazei materiale a serviciului voluntar prin compartimentul administrativ din cadrul primăriei pe baza propunerilor instrucțiunilor de dotare;
- controlează ca instalațiile, mijloacele și utilajele de stins incendiu, celelalte materiale pentru intervenție de pe teritoriul localității să fie în stare de funcționare și întreținute corespunzătoare;
- face propuneri privind îmbunătățirea continuă a încadrării serviciului voluntar pentru situații de urgență cu personal angajat și voluntar, precum și cu mijloace tehnice de intervenție;
- acorda sprijin și asistența tehnică de specialitate centrelor operative pentru situații de urgență în îndeplinirea atribuțiilor.

Atribuțiile șefului de compartiment/specialistului de prevenire :

- se subordonează șefului serviciului voluntar pentru situații de urgență;
- execută pe baza planificării aprobate - grafic - controale tehnice de prevenire și atenționarea cetățenilor asupra unor măsuri preventive specifice în sezoanele de primăvară și toamnă, în perioadele caniculare și cu secetă prelungită sau când se înregistrează vânturi puternice;
- consemnează în registrul de însemnări toate constatările făcute și le aduce la cunoștință șefului serviciului voluntar;
- să cunoască normele specifice și măsurile generale ce trebuiesc respectate pe timpul executării controlului;
- informarea și educarea preventivă a populației;
- informează șeful serviciului voluntar, conducerea consiliului local imediat după ce a constatat nereguli grave, sau stări de pericol de incendiu, explozii sau accidente tehnologice;
- urmărește modul cum se respectă regulile privind interzicerea fumatului și focului deschis în locurile stabile;
- verifică menținerea liberă și în stare de utilizare a căilor de acces pentru intervenție și de evacuare în caz de incendiu în cadrul localității ;
- în caz de incendiu sau de producere a unor dezastre, alarmează serviciul voluntar și participă la stingerea incendiului sau înlăturarea urmărilor dezastrelor;

Atribuțiile membrilor compartimentului de prevenire

- răspunde de organizarea și desfășurarea unor activități de protecție civilă, de apărare împotriva incendiilor în domeniul situațiilor de urgență și dezastrelor potrivit prevederilor legii, regulamentelor, instrucțiunilor și ordinelor în vigoare.
- este direct subordonat Șefului Serviciului voluntar pentru situații de urgență
- execută și aduce la îndeplinire activitățile din planurile anuale și lunare și de pregătire a salariaților și populației.
- răspunde de asigurarea măsurilor de protecție a populației, bunurilor materiale, valorilor culturale și mediului înconjurător împotriva efectelor negative ale situațiilor de urgență și dezastrelor.
- prezintă informări cu privire la realizarea măsurilor în domeniu, a pregătirii și alte probleme specifice.
- propune măsuri de îmbunătățire a activității în zona competență.
- atenționează cetățenii asupra unor măsuri preventive specifice în sezoanele de primăvară și toamnă, în perioadele caniculare și cu secetă prelungită sau când se înregistrează vânturi puternice.
- supraveghează unele activități cu public numeros de natură religioasă, cultural-sportivă sau distractivă, sărbători tradiționale.
- răspunde de pregătirea și informarea populației din zona de competență.
- acordă asistență tehnică de specialitate populației și verifică îndeplinirea măsurilor stabilite potrivit prevederilor legii, regulamentelor, instrucțiunilor și ordinelor în vigoare.
- participă la activitățile de prevenire (controale, cursuri, instructaje, analize, consfătuiri, concursuri) organizate de Inspectoratul pentru Situații de Urgență și la acțiunile intervenție în zona de competență.

- participă la convocări, bilanțuri, analize și alte activități conduse de eșaloanele superioare.
- prezintă propuneri pentru introducerea în bugetul de venituri și cheltuieli a fondurilor necesare pentru realizarea măsurilor specifice în domeniu.
- răspunde de respectarea regulilor de păstrare mânăuire și evidență a documentelor.
- execută atribuțiile prevăzute în legile, regulamentele și instrucțiunile în vigoare.

Atribuțiile șefului formației de intervenție:

- se subordonează șefului serviciului voluntar pentru situații de urgență și pe cale ierarhică serviciul voluntar este șeful personalului din formația de intervenție ;
- în caz de incendiu sau de producere a unor dezastre, alarmează serviciul voluntar și participă la stingerea incendiului sau înlăturarea urmărilor dezastrelor;
- execută programul de pregătire cu voluntarii din formația de intervenție;
- organizează și conduce nemijlocit instruirea de specialitate a formației, întocmind în acest scop programul lunar, și urmărește executarea lui întocmai, de întreg personalului formației și echipelor, execută instruirea metodică a șefilor de echipe;
- organizează intervenția formațiilor pentru stingerea incendiilor și înlăturarea efectelor negative ale dezastrelor;
- controlează și ia măsuri pentru ca toate utilajele, accesoriile, echipamentul de protecție și substanțele chimice din dotarea formației, precum și instalațiile de alarmare și stingere din unitate să fie în permanentă stare de funcționare ;
- mobilizează personalul formației pentru participarea pompierilor civili la concursurile profesionale specifice;
- verifică menținerea liberă și în stare de utilizare a căilor de acces pentru intervenție și de evacuare în caz de incendiu în cadrul localității ;

Atribuțiile șefului grupei de intervenție:

- se subordonează șefului serviciului voluntar pentru situații de urgență și șefului formației de intervenție pe cale ierarhică este șeful personalului din grupa de intervenție;
- în caz de incendiu sau de producere a unor dezastre, alarmează grupa de intervenție la incendii și participă la stingerea incendiului sau înlăturarea urmărilor dezastrelor;
- conduce intervenția grupei la stingerea incendiilor, exploziilor, avariilor, la calamități naturale și dezastre, pentru înlăturarea efectelor provocate, salvarea persoanelor și evacuarea bunurilor;
- execută programul de pregătire cu voluntarii din grupa de intervenție ;
- controlează și ia măsuri pentru ca toate utilajele, accesoriile, echipamentul de protecție dotarea grupei , să fie în permanentă stare de funcționare ;
- mobilizează personalul grupei de intervenție pentru participarea la concursurile profesionale ;
- respectă și impune respectarea programelor și regulamentelor de organizare și funcționare a serviciului;

Atribuțiile șefului echipei specializate

- se subordonează șefului serviciului voluntar pentru situații de urgență și șefului formației de intervenție pe cale ierarhică este șeful personalului din echipa specializată ;
- conduce nemijlocit acțiunile de intervenție specifice profilului echipei sale;
- execută programul de pregătire cu voluntarii din echipă ;
- controlează și ia măsuri pentru ca toate utilajele, accesoriile, echipamentul de protecție dotarea grupei , să fie în permanenta stare de funcționare ;
- mobilizează personalul echipei de intervenție pentru participarea la concursurile profesionale ;
- respectă și impune respectarea programelor și regulamentelor de organizare și funcționare a serviciului;

Membrii echipajelor/ grupelor de intervenție / echipelor specializate au următoarele atribuții:

- participă la toate activitățile de instruire și intervenție ;
- execută antrenamente pentru dezvoltarea aptitudinilor fizice și de specialitate;
- respectă întocmai programul de activități întocmite de către șeful serviciului;
- execută împreună cu conducătorii autospecialelor de intervenție , lucrările de întreținere a mijloacelor tehnice de intervenție;
- îndeplinește și alte sarcini stabilite de către șeful nemijlocit;

Sef S.V.S.U.

Giurea Ion

