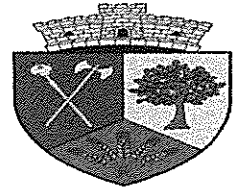


ROMANIA
COMUNA DEVESELU
JUDETUL OLT
Strada Aurel Vlaicu nr. 6
Tel: 0249510560, fax: 0249510580
e-mail: primariadeveselu@yahoo.com



DISPOZITIA nr. 161 din 18.05.2026
cu privire la la stabilirea obiectivelor si responsabilitatilor personalului din cadrul aparatului de specialitate al primarului, privind incasarea debitelor la bugetul local al comunei Deveselu

Având in vedere:

- referatul nr. 3832/18.05.2026 al sefului serviciului economic, investitii si achizitii publice;
- procesul verbal de sedinta nr. 3831/18.05.2026 incheiat intre ordonatorul principal de credite si personalul din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Deveselu;
- lista de incasat pentru persoanele fizice si juridice la 18.05.2026;
- prevederile art. 155 alin. (1) lit. c) e), alin. (4) lit a), art. 368 lit d) si f), art. 437 si art. 442 din 57/2019 privind Codul administrativ.
- prevederile art. 225, art. 230, art. 236 si art. 267 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Ordinului nr. 63/2017 privind aprobarea modelelor unor formulare utilizate în domeniul colectării creanțelor fiscale, precum și pentru modificarea Ordinului președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 3.454/2016 pentru aprobarea Procedurii de executare silită în cazul debitorilor care au de încasat sume certe, lichide și exigibile de la autorități sau instituții publice
- prevederile Ordinului nr. 727/2019 pentru aprobarea Procedurii privind emiterea și comunicarea unor acte administrative și de executare pentru debitorii care înregistrează obligații fiscale restante sub o anumită limită și pentru modificarea Procedurii privind stabilirea obligațiilor fiscale accesorii reprezentând penalități de nedeclarare.

In temeiul art. 196 alin. (1) lit. b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare,

PRIMARUL COMUNEI DEVESELU

DISPUNE:

Art. 1. Tinand seama de faptul ca in listele de incasat, la data de 18.05.2026, figureaza debite de incasat aferente persoanelor fizice si juridice, in suma de 1.011.012 lei, in scopul determinarii si responsabilizarii personalului din cadrul compartimentului taxe si impozite locale, pentru recuperarea acestor debite, se stabileste ca obiectiv *incasarea sumei de 250.000 (minim), pana la 30.06.2026.*

Art. 2. (1). Lista de incasat pentru persoanele fizice si juridice va fi impartita conform situatiei de mai jos si va raspunde de incasari urmatorul personal:

- a) de la pagina 1 la pagina 25 va raspunde de incasari domnul Caruntu Dunarel Sorel, avand functia de inspector in cadrul compartimentului impozite si taxe locale;

Obiectiv: incasarea sumei de 50.000 lei (minim)

- b) de la pagina 26 la pagina 52 va raspunde de incasari doamna Trifu Stela, avand functia de inspector in cadrul compartimentului impozite si taxe locale

Obiectiv: incasarea sumei de 50.000 lei (minim)

- c) de la pagina 53 la pagina 81 va raspunde de incasari doamna Mihale Raluca avand functia de inspector in cadrul compartimentului de evidenta patrimoniului, cu atributii pe impozite si taxe locale;

Obiectiv: incasarea sumei de 50.000 lei (minim)

- d) de la pagina 82 la pagina 110 va raspunde de incasari doamna Ilinca Olivia Ionela, avand functia de inspector de specialitate in cadrul compartimentului impozite si taxe locale;

Obiectiv: incasarea sumei de 50.000 lei (minim)

e) de la pagina 111 la pagina 134 va raspunde de incasari Buinea Anisoara, avand functia de casier in cadrul compartimentului impozite si taxe locale

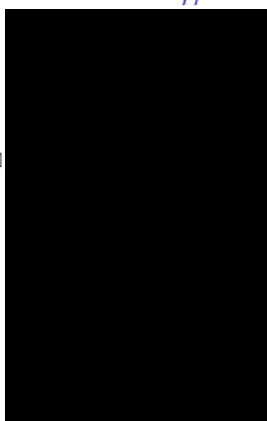
Obiectiv: incasarea sumei de 50.000 lei (minim)

(2). In situatia in care, suma reiesita din calculul debitelor cuprinse in lista fractionata si repartizata personalului conform alin. (1), va fi mai mica decat obiectivul stabilit, acestia au obligatia de a sprijini pe ceilalti colegi in scopul incasarii debitelor repartizate acestora.

Art. 3. In sensul prezentei dispozitii, personalul incadrat in celelalte compartimente, pe langa atributiile de serviciu deja stabilite, are obligatia sa acorde tot sprijinul personalului de la art. 1, pentru incasarea debitelor respective.

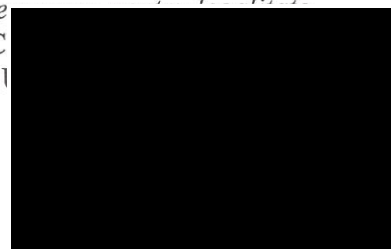
Art. 4. Prezenta dispoziție se comunică prin grija secretarului general al comunei Deveselu persoanelor desemnate la art. 1 și 3 - pentru ducerea la indeplinire si Instituției Prefectului - Olt.

Iulian



Contrase

SEC

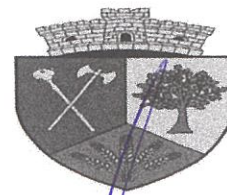




Nr. 3832/18.05.2026

ROMANIA
COMUNA DEVESELU
JUDETUL OLT

Strada Aurel Vlaicu nr. 6
Tel: 0249510560, fax: 0249510580
e-mail: primariadeveselu@yahoo.com



IAN

REFERAT

Având in vedere:

- procesul verbal de sedinta nr. 3831/18.05.2026 incheiat intre ordonatorul principal de credite si personalul din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Deveselu;
- lista de incasat pentru persoanele fizice si juridice la 08.04.2025, inregistrata la nr.
- prevederile art. 155 alin. (1) lit c) - e), alin. (4) lit a), art. 368 lit d) si f), art. 437 si art. 442 din OUG nr. privind Codul administrativ.

Pentru atingerea obiectivelor de performanță ale aparatului de specialitate al primarului este necesar ca atribuțiile și sarcinile compartimentelor, să fie in mod rational repartizate pe posturi, avându-se in vedere volumul de munca corespunzător realizării atribuțiilor fiecărui compartiment.

Tinand seama de faptul ca in listele de incasat, la data de 18.05.2026, figureaza debite de incasat, aferente persoanelor fizice si juridice, in suma de 1.011.012 lei, in scopul determinarii si responsabilizarii personalului din cadrul compartimentului taxe si impozite locale, pentru recuperarea acestor debite propun stabilirea obiectivului: *incasarea sumei de 250.000 lei (minim), pana la 30.06.2026.*

Conform procesului verbal de sedinta nr. 3831/18.05.2026 incheiat intre ordonatorul principal de credite si personalul din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Deveselu, lista de incasat pentru persoanele fizice si juridice a fost impartita conform situatiei de mai jos si va raspunde de incasari urmatorul personal:

- f) de la pagina 1 la pagina 25 va raspunde de incasari domnul Caruntu Dunarel Sorel, avand functia de inspector in cadrul compartimentului impozite si taxe locale;

Obiectiv: incasarea sumei de 50.000 lei (minim)

- g) de la pagina 26 la pagina 52 va raspunde de incasari doamna Trifu Stela, avand functia de inspector in cadrul compartimentului impozite si taxe locale

Obiectiv: incasarea sumei de 50.000 lei (minim)

- h) de la pagina 53 la pagina 81 va raspunde de incasari doamna Mihale Raluca avand functia de inspector in cadrul compartimentului de evidenta patrimoniului, cu atributii pe impozite si taxe locale;

Obiectiv: incasarea sumei de 50.000 lei (minim)

- i) de la pagina 82 la pagina 110 va raspunde de incasari doamna Ilinca Olivia Ionela, avand functia de referent in cadrul compartimentului impozite si taxe locale;

Obiectiv: incasarea sumei de 50.000 lei (minim)

- j) de la pagina 111 la pagina 134 va raspunde de incasari Buinea Anisoara, avand functia de casier in cadrul compartimentului impozite si taxe locale

Obiectiv: incasarea sumei de 50.000 lei (minim)

Personalul incadrat in celelalte compartimente va acorda tot sprijinul personalului sus, pentru incasarea debitelor respective.

Fata de cele referate, va rog sa dispuneti.

Sef serviciu economic,
Danut URITU





ROMANIA
COMUNA DEVESELU
JUDETUL OLT

Strada Aurel Vlaicu nr. 6
Tel: 0249510560, fax: 0249510580
e-mail: primariadeveselu@yahoo.com



PROCES VERBAL DE SEDINTA
nr. 3831/18.05.2026

La sedinta au participat ordonatorul principal de credite si personalul din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Deveselu, la sediul institutiei

Ordonatorul principal de credite, a adus la cunostinta personalului sus mentionat ca la aceasta data, in cadrul institutiei se constata debite pentru persoanele fizice si juridice in valoare de 1.011.012 lei, reprezentand taxe si impozite locale si amenzi neachitate, conform listei de incasat din data de 18.05.2026.

Ordonatorul principal de credite, stabileste ca obiectiv incasarea sumei de 250.000 lei (minim), pana la 30.06.2026, pentru asigurarea bunei functionari a institutiei;

Lista de incasat pentru persoanele fizice si juridice va fi impartita dupa cum urmeaza:

- a) de la pagina 1 la pagina 25 va raspunde de incasari domnul Caruntu Dunarel Sorel, avand functia de inspector in cadrul compartimentului impozite si taxe locale;

Obiectiv: incasarea sumei de 50.000 lei (minim)

- b) de la pagina 26 la pagina 52 va raspunde de incasari doamna Trifu Stela, avand functia de inspector in cadrul compartimentului impozite si taxe locale

Obiectiv: incasarea sumei de 50.000 lei (minim)

- c) de la pagina 53 la pagina 81 va raspunde de incasari doamna Mihale Raluca avand functia de inspector in cadrul compartimentului de evidenta patrimoniului, cu atributii pe impozite si taxe locale;

Obiectiv: incasarea sumei de 50.000 lei (minim)

- d) de la pagina 82 la pagina 110 va raspunde de incasari doamna Ilinca Olivia Ionela, avand functia de referent in cadrul compartimentului impozite si taxe locale;

Obiectiv: incasarea sumei de 50.000 lei (minim)

- e) de la pagina 111 la pagina 134 va raspunde de incasari Buinea Anisoara, avand functia de casier in cadrul compartimentului impozite si taxe locale

Obiectiv: incasarea sumei de 50.000 lei (minim)

Personalul incadrat in celelalte compartimente va acorda tot sprijinul personalului sus, pentru incasarea debitelor res

1. Caruntu Dunarel Sorel

2. Trifu Stela

3. Mihale Raluca

4. Ilinca Olivia Ionela

5. Buinea Anisoara

ORDONATOR
Iul

CREDITE
N